

Condizioni generali «Login Posta»

1 Campo di applicazione e offerta di prestazioni

- 1.1 Le presenti Condizioni generali (CG) disciplinano i principi determinanti per l'utilizzo e il pagamento dei servizi della Posta proposti in internet (di seguito denominati servizi "Login Posta") resi accessibili esclusivamente alle clienti e ai clienti (di seguito detti semplicemente "il cliente") che vi hanno aderito. La fruizione di detti servizi può avvenire esclusivamente in forma elettronica e conformemente alle condizioni qui di seguito riportate.
- 1.2 Tramite i servizi "Login Posta" è possibile beneficiare delle varie offerte di prestazioni della Posta, tuttavia nei limiti delle relative disposizioni d'utilizzo. Queste ultime sono descritte in modo più dettagliato nelle rispettive condizioni di adesione e fanno parte integrante del rapporto contrattuale stipulato tra le parti.
- 1.3 In linea di massima, le prestazioni della Posta vengono offerte gratuitamente, fatta salva la fruizione di servizi complementari soggetti a pagamento. Nei casi in cui il pagamento non venga effettuato immediatamente, la Posta ha la facoltà di effettuare o di far effettuare da terzi un controllo preventivo della solvibilità.
- 1.4 La Posta ha la facoltà di modificare, completare o di sospendere e in qualsiasi momento i servizi "Login Posta", senza richiedere il consenso esplicito del cliente. Gli adattamenti alle offerte di prestazioni devono tuttavia essere preventivamente notificati in tempo utile e in modo adeguato al cliente.
- 1.5 La Posta Svizzera fornisce le proprie prestazioni nell'ambito delle risorse aziendali e adotta le misure economicamente accettabili, tecnicamente possibili e adeguate per garantire la sicurezza dei suoi dati e delle sue prestazioni.
- 1.6 La Posta può affidare l'esecuzione integrale o parziale delle sue prestazioni a terzi. Tale mandato implica l'accettazione delle condizioni d'utilizzo delle singole offerte di prestazioni. Aderendo al relativo servizio il cliente accetta le condizioni d'uso e accetta la comunicazione dei suoi dati d'utente a terzi, sempre che questi dati siano necessari alla fornitura delle prestazioni e/o all'incasso di eventuali crediti. I citati terzi sottostanno a loro volta ai principi di cui al capitolo 5.6 delle presenti CG. In caso di diffida infruttuosa, l'operazione d'incasso dell'importo delle fatture può essere affidata ad una società terza.

2 Registrazione e accesso al sistema

- 2.1 Per poter beneficiare integralmente dei servizi "Login Posta", il cliente è tenuto a registrarsi alla Posta. Egli è tenuto a fornire informazioni complete e rispondenti a verità riguardo alla propria persona (di seguito dette "dati Login") e a completare il relativo modulo di adesione della Posta in ogni sua parte. Per ogni indirizzo e-mail può essere aperto un solo account.
- 2.2 Con la propria adesione il cliente attesta di possedere la piena capacità di agire o di agire con il consenso del proprio rappresentante legale. Non sussiste alcun obbligo per la Posta di verificare ulteriormente la correttezza dei dati forniti dal cliente o della sua identità.
- 2.3 A registrazione avvenuta con esito positivo la Posta invia all'indirizzo e-mail indicato dal cliente un codice di attivazione (attivazione tramite messaggio elettronico). Qualora dopo 30 giorni decorrenti dalla registrazione il conto non sia ancora stato attivato, quest'ultimo è da considerarsi automaticamente e irrevocabilmente disdetto. Con il primo utilizzo dei dati Login viene automaticamente attivato un account del cliente per la fruizione dei servizi "Login Posta". Nel contempo le presenti CG sono da considerarsi accettate senza riserve.
- 2.4 Determinati servizi "Login Posta" richiedono una verifica supplementare dei dati dell'indirizzo tramite il recapito di un invio postale contenente le indicazioni necessarie per l'attivazione tramite lettera entro 30

giorni. Fino a quando il cliente non vi avrà provveduto i servizi gli potranno essere offerti solo in misura ridotta o l'accesso gli sarà del tutto negato.

- 2.5 La Posta ha la facoltà di rifiutare le adesioni senza indicarne i motivi o di bloccare in qualsiasi momento l'accesso ai servizi "Login Posta" qualora sussistano dei dubbi circa la correttezza dei dati del cliente o l'uso conforme alle disposizioni dei servizi "Login Posta" da parte del cliente.

3 Principi riguardanti l'utilizzo e responsabilità nei confronti dei contenuti

- 3.1 Il cliente è responsabile per la custodia scrupolosa dei propri dati di accesso. Egli è tenuto a mantenere il massimo riserbo sui dati di accesso e a provvedere affinché terzi non ne vengano a conoscenza. Egli è inoltre tenuto a modificare la password a cadenza regolare, in particolare qualora sussistano dei sospetti di abuso da parte di terzi non autorizzati.
- 3.2 Il cliente è responsabile dei contenuti (immagini, testi, dati) che egli o terze persone trasmettono, trattano o rendono accessibili per essere scaricati tramite i servizi "Login Posta". La Posta è autorizzata a cancellare e/o a trasmettere a terzi contenuti e informazioni qualora le disposizioni di legge lo prevedano o su richiesta delle autorità.
- 3.3 Il cliente deve adottare i provvedimenti atti ad impedire interventi non autorizzati in sistemi estranei e ad impedire la diffusione di virus. In particolare egli ha da provvedere affinché gli impianti e gli apparecchi in suo possesso, utilizzati per fruire dei servizi della Posta, siano protetti dall'accesso e da manipolazioni da parte di persone non autorizzate. La Posta ha la facoltà di adottare dei provvedimenti atti ad impedire abusi, tra cui anche quello di bloccare temporaneamente l'accesso ai servizi "Login Posta".
- 3.4 Il cliente s'impegna a rispettare le prescrizioni di legge svizzere ed estere nell'utilizzo dei servizi offerti dalla Posta. In particolare, non sono ammessi contenuti e attività che
- violino le norme legali vigenti (p.e. il diritto penale, il diritto della personalità, il diritto dei beni immateriali);
 - abbiano un carattere insultante o indecente;
 - ledano la sfera privata di terzi;
 - costituiscano invii in grandi quantità e/o invii pubblicitari non richiesti;
 - violino in un modo o nell'altro le CG o ledano gli interessi della Posta.
- 3.5 Il cliente è tenuto a notificare immediatamente alla Posta qualsiasi cambiamento che dovesse intervenire ai propri dati Login. Al cliente è fatto divieto consentire a terze persone non autorizzate l'accesso ai servizi "Login Posta" tramite il proprio account. Il cliente s'impegna inoltre a segnalare al più presto alla Posta informazioni di cui dovesse venire a conoscenza in merito a un possibile utilizzo abusivo o illegale dei servizi "Login Posta" e delle prestazioni ivi offerte.
- 3.6 Il cliente s'impegna a manlevare e tenere indenne la Posta da qualsiasi pretesa di terzi derivante dalla violazione colposa di suoi diritti attraverso i contenuti o altre attività illecite del cliente.

4 Pagamento online e conto cliente

- 4.1 La fruizione di servizi complementari soggetti a pagamento da parte del cliente presuppone il pagamento online tramite una delle modalità di pagamento accettate dalla Posta o un credito sufficiente sul conto del cliente. Qualora il credito disponibile non sia sufficiente a coprire i costi del servizio desiderato, è possibile che venga rifiutata l'adesione o bloccato l'accesso al servizio.
- 4.2 Il credito disponibile sul conto del cliente non frutta interessi. In caso di disdetta dell'account, il credito eventualmente disponibile sul conto viene accreditato su un conto postale o bancario del cliente. I crediti fino a CHF 5.– compresi non sono rimborsati.
- 4.3
- 4.4 Se il cliente paga con carta di credito, egli autorizza la Posta a cedere i suoi crediti all'istituto che ha emesso la carta di credito. In tal caso si applicano le disposizioni del contratto di credito.

- 4.5 Il pagamento contro fattura viene offerto al cliente solo a condizione che l'importo della fattura sia pari o superiore a CHF 20.--, non venga superato l'importo mensile massimo di CHF 1'500.-- e il controllo della solvibilità di cui alla cifra 1.2 abbia dato esiti positivi. La Posta si riserva la facoltà di non offrire al cliente la possibilità del pagamento contro fattura senza dover fornire informazioni sui motivi.
- 4.6 La Posta ha altresì la facoltà di chiedere il pagamento di importi dovuti anche sotto forma di fattura globale periodica, in particolare se il credito disponibile sul conto cliente non sia sufficiente per coprire l'importo di quanto dovuto. Salvo indicazioni di tenore diverso, le fatture della Posta devono essere pagate entro 10 giorni decorrenti dalla data di spedizione al cliente, compresi eventuali supplementi per solleciti e mora della Posta.
- 4.7 Il debitore s'impegna ad estinguere in tempo utile i propri debiti. Tutte le spese di diffida e altre spese sostenute in relazione con la riscossione di eventuali pretese finanziarie sono a carico del debitore. Il debitore prende atto che in caso di diffide infruttuose la Posta può incaricare una società terza con l'incasso dell'importo delle fatture, che, a sua volta, pretenderà il pagamento degli importi dovuti a proprio nome e con fattura propria.

5 Protezione e sicurezza dei dati

- 5.1 Nell'acquisizione e l'elaborazione dei dati relativi a persone, la Posta si attiene alle disposizioni della legislazione svizzera sulla protezione dei dati.
- 5.2 Per la messa a disposizione di un'offerta all'altezza delle esigenze del mercato il cliente si dichiara d'accordo a che la Posta registri ed elabori i suoi dati di adesione e di utilizzo ai fini delle ricerche di mercato, della consulenza e pubblicitari. La Posta può confrontare questi dati in forma anonima con informazioni di utilizzo di terzi, redigere statistiche di utenti e comunicare queste ultime a terzi.
- 5.3 La comunicazione dei dati personali a partner, sponsor o altri terzi può avvenire esclusivamente previa autorizzazione esplicita del cliente. È fatto salvo il coinvolgimento di terzi di cui alla cifra 1.5 che, beninteso, dovranno essere sottoposti ai medesimi obblighi della Posta per quanto riguarda la tutela della protezione dei dati.

6 Inadempienza del servizio

- 6.1 La Posta è responsabile esclusivamente del suo sistema di calcolatori e di linee e dei servizi "Login Posta" da essa proposti, ma non per le prestazioni di terzi, il cui concorso è necessario per avere accesso a internet, nonché per accedere a website.
- 6.2 La Posta elimina i disturbi tecnici il più rapidamente possibile. Essa informa i clienti sulle interruzioni d'esercizio necessarie per eliminare i disturbi, l'esecuzione di lavori di manutenzione, l'introduzione di nuove tecnologie ecc. Essa s'impegna a ridurre al minimo indispensabile queste interruzioni e ad effettuarle nei periodi di minor traffico.
- 6.3 Dal canto suo, il cliente segnala al più presto eventuali guasti e disturbi del sistema. Il cliente si assume i costi per l'eliminazione di disturbi, sempre che sia stato lui a richiedere l'intervento della Posta e/o che la causa del disturbo sia riconducibile a mancanze o errori dell'equipaggiamento da egli usato.

7 Garanzia e responsabilità

- 7.1 È esclusa qualsiasi responsabilità della Posta nei confronti del cliente o di terzi per il mancato o inadeguato adempimento del contratto, sempre che non sia avvenuto intenzionalmente o per colpa grave. In particolare, la Posta non garantisce in alcun modo l'assenza di interruzioni del servizio, la sua disponibilità in uno specifico momento, né l'autenticità e l'integrità dei dati e delle informazioni memorizzati o trasmessi tramite il suo sistema o via internet. È altresì esclusa ogni responsabilità in caso di rivelazioni avvenute per errore, nonché di danneggiamento o cancellazione di dati e informazioni trasmessi e ricevuti attraverso il suo sistema o in esso memorizzati. Quanto precede vale anche per eventuali rapporti contrattuali o di altro tipo venutisi a creare tramite l'account del cliente tra quest'ultimo e offerenti di merci e prestazioni nell'internet.

- 7.2 La Posta non è responsabile né nei confronti del cliente né nei confronti di partner contrattuali di quest'ultimo per qualsiasi pretesa e richiesta di risarcimento da parte di terzi. In particolare è esclusa qualsiasi responsabilità per lucro cessante o danni subiti a seguito della perdita di dati e informazioni, nonché dell'impossibilità di accedere ad internet e ai servizi "Login Posta" o di trasmettere o ricevere informazioni, provocati da ritardi, avarie o interruzioni delle prestazioni della Posta.
- 7.3 Il cliente è responsabile nei confronti della Posta per i danni che in una forma qualsiasi possono essere fatti risalire al mancato o al cattivo adempimento, da parte sua, dei suoi doveri contrattuali, sempre che egli possa dimostrare di non avere nessuna colpa. Il cliente s'impegna altresì a manlevare la Posta da qualsiasi pretesa da parte di terzi risultante dall'illegalità di contenuti memorizzati dal cliente nel proprio account o che egli ha trasmesso a terzi attraverso il citato account. È compreso l'obbligo di manlevare la Posta da tutti i costi per la difesa legale (p.e. spese giudiziarie e parcelle di avvocati).

8 Durata del contratto

- 8.1 Il contratto viene stipulato per una durata indeterminata. Il contratto può essere rescisso in qualsiasi momento dal cliente con effetto immediato. Dal canto suo, la Posta ha la facoltà di rescindere il contratto con un preavviso di 30 giorni senza indicarne i motivi. La risoluzione del contratto implica nel contempo la revoca dell'autorizzazione ad utilizzare ulteriori offerte di servizi fruiti dal cliente nell'ambito della sua adesione ai servizi "Login Posta". Sono fatte salve le offerte per le quali è prevista una durata fissa o un ciclo di conteggio fisso, rescindibili solo alla loro scadenza.
- 8.2 La Posta ha la facoltà di bloccare senza preavviso l'accesso del cliente ai servizi "Login Posta" e ai servizi complementari ivi connessi se il cliente è in mora di pagamento o ha violato in qualche modo i propri doveri. La Posta ha altresì la facoltà di cancellare gli account rimasti inutilizzati dal cliente da almeno sei mesi.
- 8.3 Per motivi gravi, in particolare in caso di grave violazione degli obblighi contrattuali da parte dell'altro contraente e a seguito dell'esito infruttuoso di un sollecito scritto, il contratto può essere rescisso in qualsiasi momento con effetto immediato e senza che il contraente che ha rescisso il contratto sia tenuto a versare un risarcimento.

9 Altre disposizioni

- 9.1 La Posta può modificare le presenti CG in qualsiasi momento. Le modifiche vengono comunicate al cliente per iscritto o in un altro modo adeguato. Esse sono da considerarsi approvate se entro un mese il cliente non vi si oppone per iscritto. L'opposizione vale come disdetta del contratto e implica automaticamente la sua risoluzione alla scadenza di un ulteriore mese e la cancellazione di tutti i contenuti e delle informazioni, nonché di eventuali account e indirizzi del cliente.
- 9.2 Le presenti CG sono redatte in tedesco, francese, italiano ed inglese. In caso di discrepanza fa fede la versione tedesca.
- 9.3 È applicabile esclusivamente il diritto svizzero. È esclusa l'applicazione della Convenzione delle Nazioni Unite sui contratti di compravendita internazionale di merci (CISG). Il luogo d'adempimento e il foro competente esclusivo è Berna/Svizzera. Sono fatte salve eventuali disposizioni legali obbligatorie di tenore contrario.