



Servizio di affrancatura Posta Istruzioni per l'uso «Spartiti e separati»

Edizione 2009

1. Preparazione degli invii

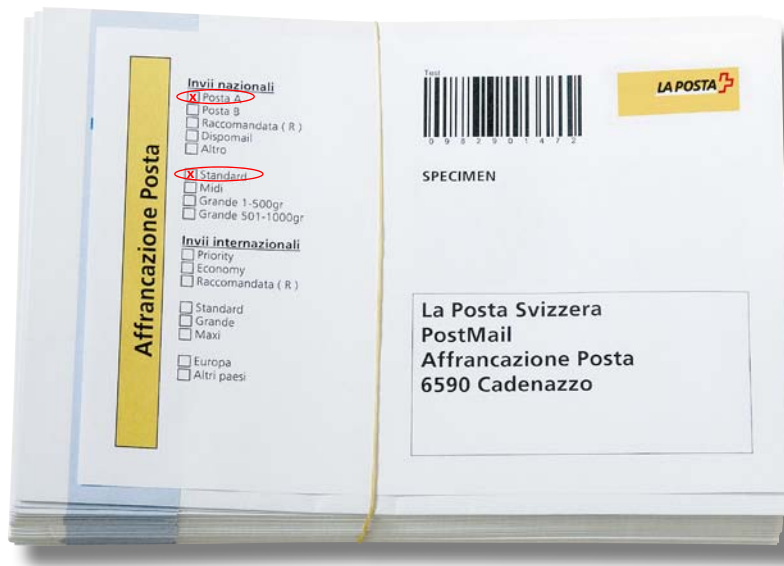
- Unire in mazzi gli invii per prodotto, categoria di formato e classe di peso ad es. lettera standard posta A, lettera midi posta A, lettera grande posta A (1 – 500 g), lettera grande posta A (501 – 1000 g)
- Unire in mazzi gli invii per l'estero per prodotti ad es. Prio, Eco, R-Etranger e regione (Europa, altri paesi)

2. Preparazione dei mazzi di invii

- Dotare i mazzi di un corrispondente foglio di copertina
- Contrassegnare la categoria dell'invio sul foglio di copertina.

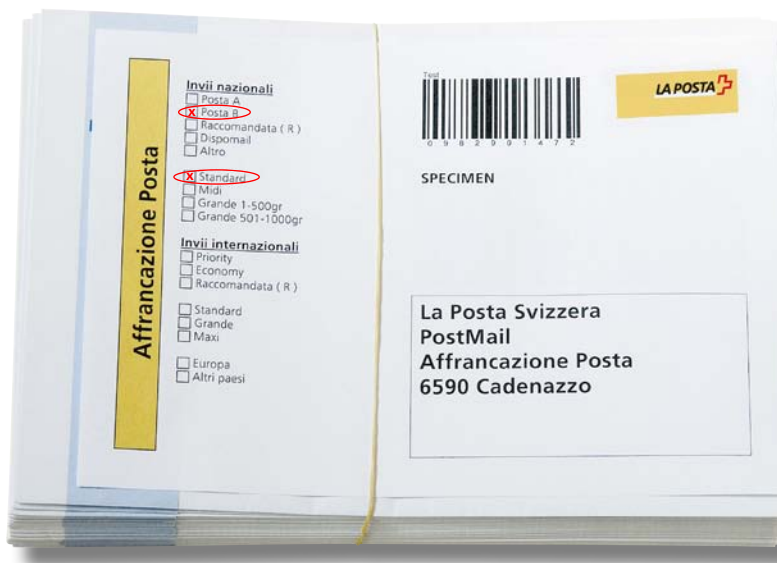
Lettera standard posta A (B5 / 100 g)

A partire da 140 x 90 mm fino al formato B5 (250 x 176 mm), fino a uno spessore di 20 mm e fino a 100 g



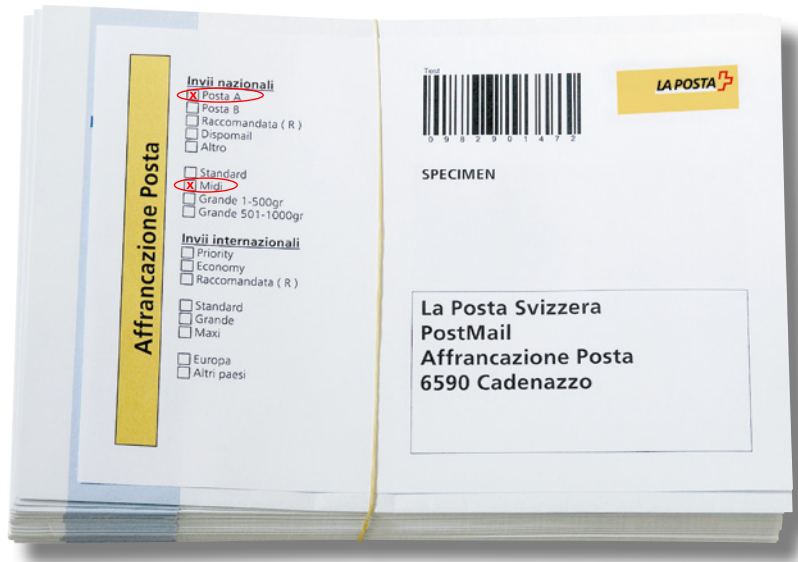
Lettera standard posta B (B5 / 100 g)

A partire da 140 x 90 mm fino al formato B5 (250 x 176 mm), fino a uno spessore di 20 mm e fino a 100 g



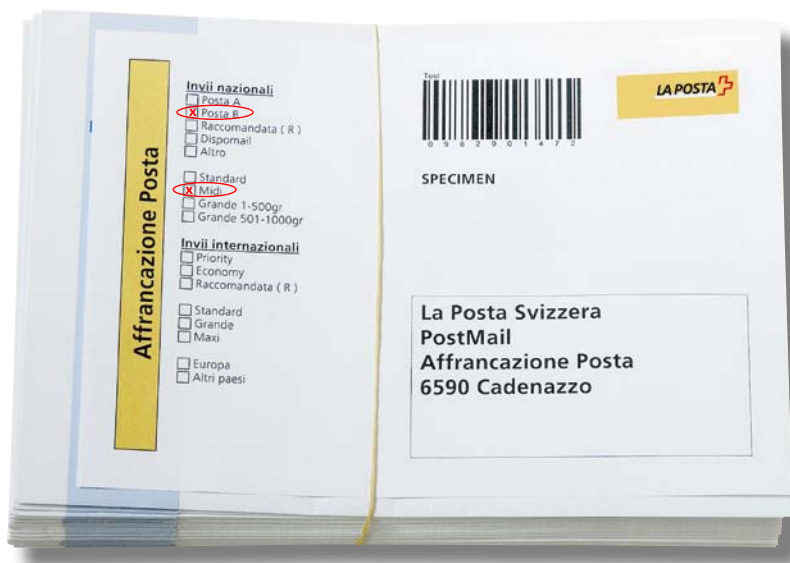
Lettera midi posta A (B5 / 250 g)

A partire da 140 x 90 mm fino al formato B5 (250 x 176 mm), fino a uno spessore di 20 mm e da 101 a 250 g



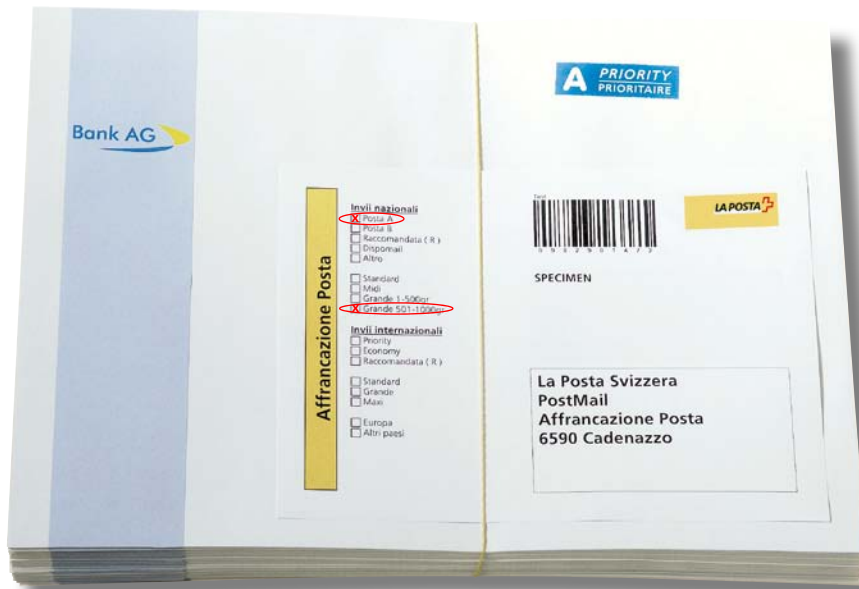
Lettera midi posta B (B5 / 250 g)

A partire da 140 x 90 mm fino al formato B5 (250 x 176 mm), fino a uno spessore di 20 mm e da 101 a 250 g



Lettera grande posta A (B4 / 501 – 1000 g)

Fino al formato B4 (353 x 250 mm), fino a uno spessore di 20 mm e 501 – 1000 g



Lettera grande posta B (B4 / 501 – 1000 g)

Fino al formato B4 (353 x 250 mm), fino a uno spessore di 20 mm e 501 – 1000 g



Raccomandata (R)

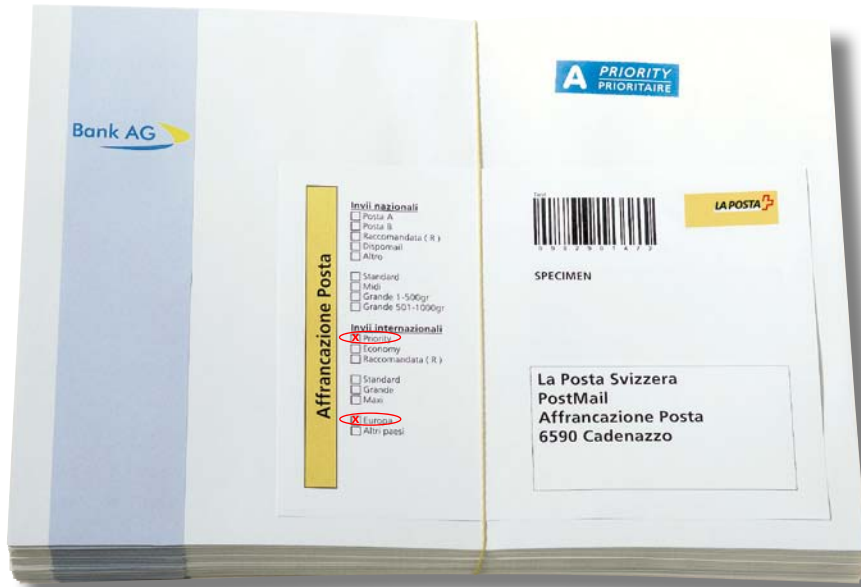


Dispomail



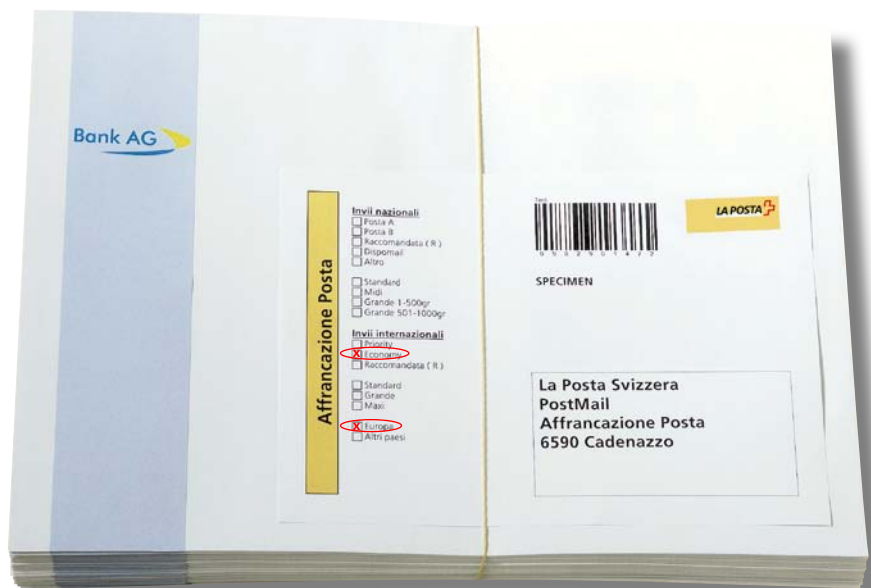
Priority estero, Europa

A partire da 140 x 90 mm fino a / oltre il formato B4 (353 x 250 mm) e/o oltre 20 mm di spessore, max. 2 kg



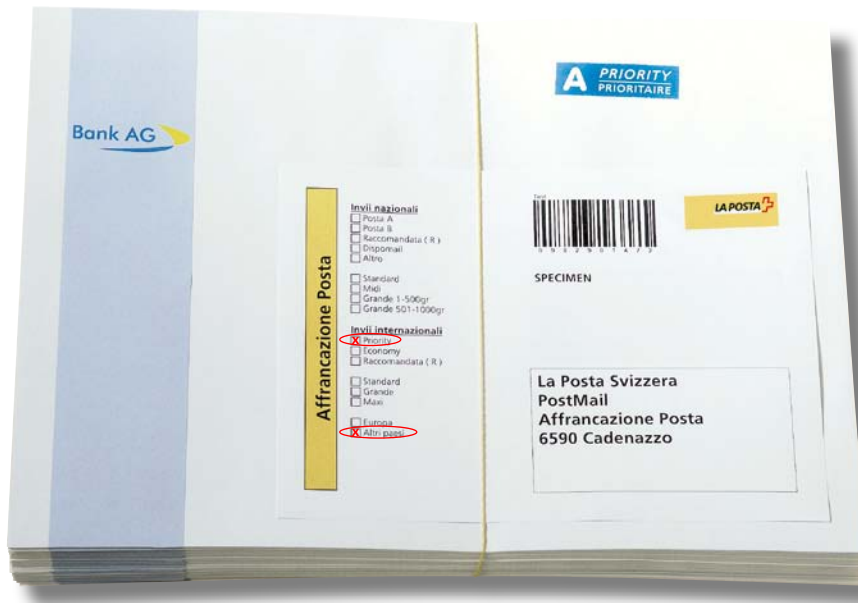
Economy estero, Europa

A partire da 140 x 90 mm fino a / oltre il formato B4 (353 x 250 mm) e/o oltre 20 mm di spessore, max. 2 kg



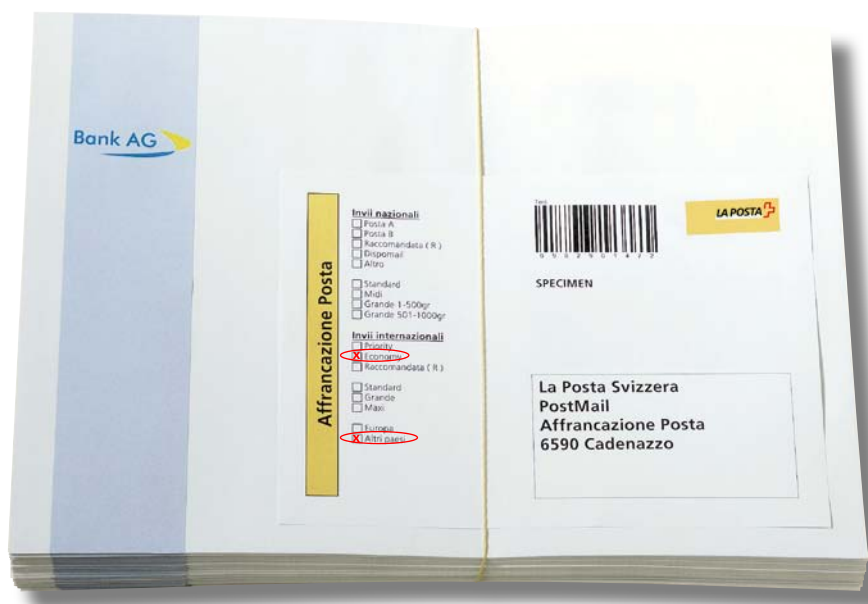
Priority estero, altri paesi

A partire da 140 x 90 mm fino a / oltre il formato B4 (353 x 250 mm) e/o oltre 20 mm di spessore, max. 2 kg



Economy estero, altri paesi

A partire da 140 x 90 mm fino a / oltre il formato B4 (353 x 250 mm) e/o oltre 20 mm di spessore, max. 2 kg



Grandi invii

Invii molto grandi (ad es. pacchi del servizio interno, Dispomail), che hanno poco spazio nel BB a causa delle loro dimensioni, devono essere provvisti di un foglio di copertina.



3. Preparazione del contenitore per lettere (BB)

- Intestare il coperchio del contenitore per lettere (BB) con il foglio di copertina (con più BB intestare ogni singolo contenitore).
- Se per singole categorie d'invio sono disponibili solamente piccole quantità (ad es. 2 lettere Priority estero, 3 lettere Economy estero), si può allestire un mazzo residuo. Sul mazzo residuo occorre contrassegnare tutte le categorie d'invio contenute.
- Unire in mazzi e riporre nel BB anche tutti gli invii eventualmente già affrancati e completamente pronti.
- Preparare i BB per il ritiro da parte di la Posta o consegnarli all'ufficio postale.



Vi preghiamo di osservare i seguenti punti

- Tutti gli invii devono essere consegnati in un contenitore per lettere (BB) della Posta (salvo gli invii troppo grandi).
- Possono essere consegnati unicamente i pacchi Economy destinati al servizio interno. I pacchi muniti d'etichette Easy sono esclusi dal «Servizio di affrancatura Posta».
- L'orario di consegna alla Posta dipende dall'orario di ritiro o dagli orari di apertura del relativo ufficio postale.
- Se vi dovessero occorrere altri contenitori per lettere, contattate per tempo il vostro ufficio postale.

**La Posta Svizzera
PostMail
Centro Servizi Affrancatura
Casella postale
6009 Lucerna**

**Telefono: 0848 202 101
www.posta.ch/affrancare
ccc.postmail@posta.ch**