

# POST AUSSORTIEREN

## GESCHÄFTSPOST NACH INTERNEN EMPFANGSSTELLEN SEPARIERT ERHALTEN

Wünschen Sie eine nach Abteilungen oder anderen Kriterien aussortierte Zustellung von adressierten Briefen? Die Post übernimmt die Aufteilung im Sinne einer Vorleistung und beschleunigt damit die Weiterbearbeitung Ihrer Geschäftspost.

Die interne Postverteilung kostet Zeit und erfordert den Einsatz von personellen Ressourcen. Mit der Dienstleistung Post aussortieren nimmt Ihnen die Post einen grossen Teil dieses Aufwands ab.

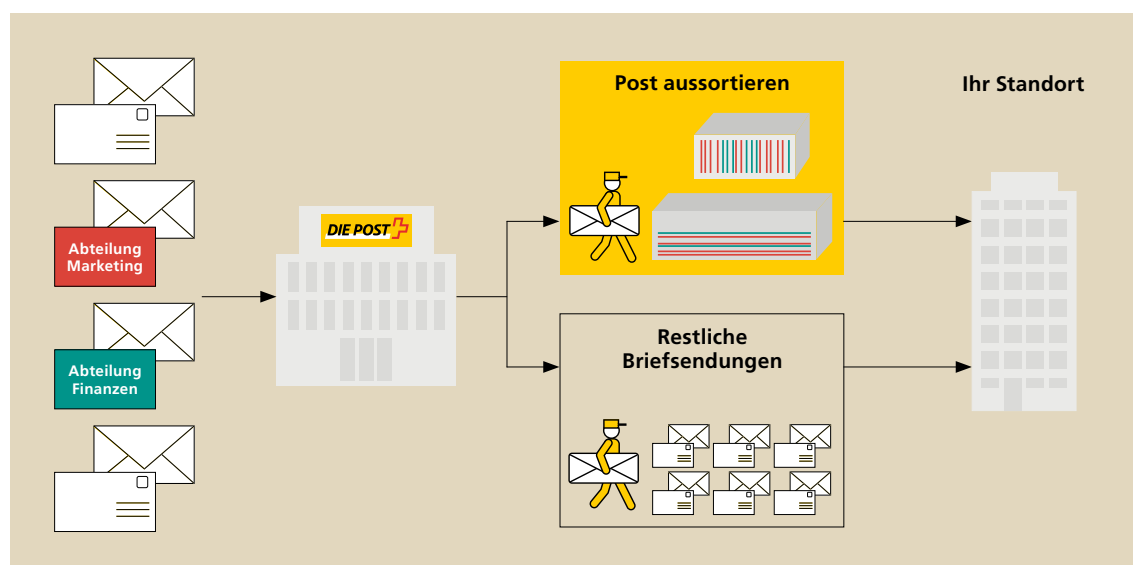
### Zwei Varianten

Sie können diese Dienstleistung in zwei Varianten nutzen: Möglich ist einerseits die Separierung einer internen Adressatengruppe vom ganzen Rest der eingehenden Post. Andererseits lassen sich verschiedene interne Adressaten voneinander trennen, sodass Ihre Geschäftspost beim Eintreffen bereits nach mehreren Empfangsstellen aussortiert ist.

### Variante 1:

#### Post aussortieren nach Adressatengruppen

Sie definieren mindestens ein Adressierungsmerkmal wie beispielsweise die Bezeichnung einer Abteilung, die einen grossen Teil der eingehenden Post erhält. Die entsprechend adressierten Sendungen werden gebündelt und Ihnen separat vom übrigen Posteingang übergeben. Bei dieser preisgünstigeren Variante ist keine feinere Vorsortierung möglich.

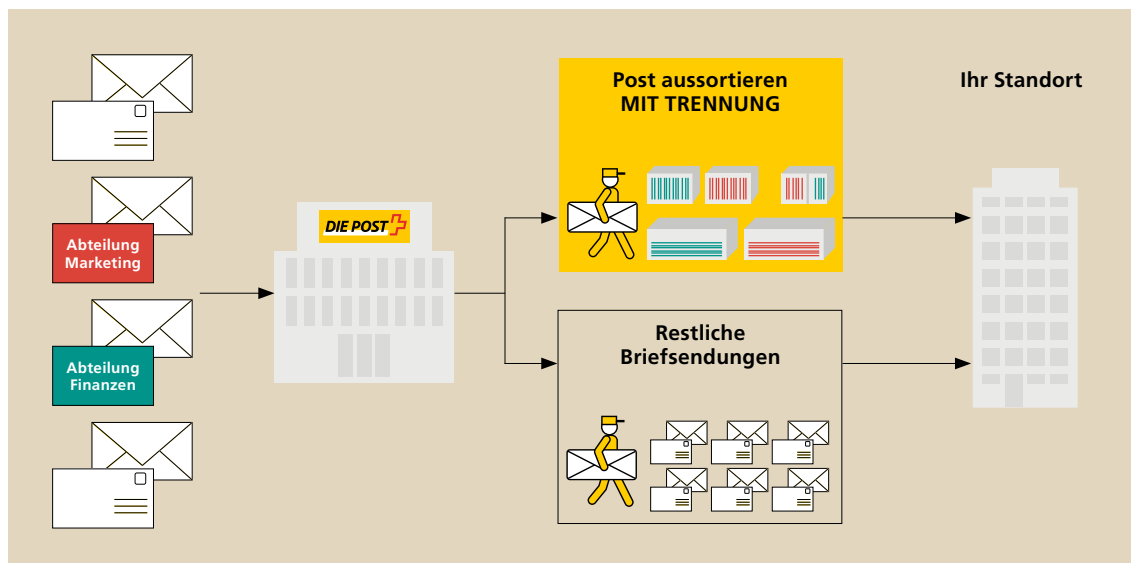


### Beispiel Separierung einer Adressatengruppe

Briefe an die internen Adressaten Marketingabteilung und Finanzabteilung werden zusammen ausgesondert und separat von den übrigen Sendungen zugestellt.

**Variante 2:  
Post aussortieren nach einzelnen Adressaten  
(mit Trennung)**

Sie definieren mehrere Adressierungsmerkmale wie beispielsweise die Bezeichnungen verschiedener Abteilungen und weiterer internen Empfangsstellen. Die entsprechend adressierten Sendungen werden nach diesen Kriterien aussortiert und Ihnen getrennt übergeben. Die Trennung erfolgt durch Trennkarten in Sendungsbunden, durch Auslieferung in separaten Behältern oder durch Gummibänder.



**Beispiel Post aussortieren nach mehreren einzelnen Adressaten**

Briefe an die internen Adressaten Marketingabteilung und Finanzabteilung werden ausgesondert, voneinander getrennt und je separat von den übrigen Sendungen zugestellt. Die Separierung kann für beliebig viele interne Empfangsstellen erfolgen.

**Leistungsumfang und Auftragsabwicklung**

Die Dienstleistung Post aussortieren ist für den Empfang von Inlandbriefen an Standorten in der Schweiz möglich. Sie umfasst alle klassischen adressierten Briefsendungen.

Wenden Sie sich für die Auftragserteilung einfach an Ihre Kundenberaterin oder Ihren Kundenberater. Ihre Ansprechperson prüft die technische Machbarkeit der Aussortierung nach den von Ihnen gewählten Kriterien und löst bei einem positiven Befund den Auftrag aus. Bis zur ersten aussortierten Zustellung Ihrer Geschäftspost dauert es rund sechs Wochen.

**Von der Dienstleistung Post aussortieren ausgeschlossene Sendungsarten**

- Pakete, Swiss-Kurier-Sendungen, Sendungen mit Postlager- oder Militäradresse, Innight-Sendungen, PromoPost-Sendungen sowie Gratiszeitungen.
- Briefe mit Barcode werden von der Dienstleistung nicht erfasst, da die Übergabe ohnehin separat erfolgt.



## Preise

## Preise Post aussortieren nach Adressatengruppen

Spezifikation	Preise in CHF exkl. MWST
Monatlicher Basispreis <b>für alle Adressiermerkmale</b>	100.00
Preis für eine <b>maschinell/manuell</b> aussortierte Briefsendung *	0.07
Preis für eine <b>maschinell</b> aussortierte Briefsendung (optional) **	0.05

## Preise Post aussortieren getrennt nach einzelnen Adressaten

Spezifikation	Preise in CHF exkl. MWST
Monatlicher Basispreis <b>pro Adressiermerkmal</b>	100.00
Preis für eine <b>maschinell/manuell</b> aussortierte Briefsendung *	0.07
Preis für eine <b>maschinell</b> aussortierte Briefsendung (optional) **	0.05

\* Es erfolgt eine maschinelle und manuelle Aussortierung. Somit ist sichergestellt, dass alle Sendungen mit den entsprechenden Sortiermerkmalen aussortiert werden.

\*\* Es erfolgt eine ausschliesslich maschinelle Aussortierung. Es werden nur die Sendungen anhand des maschinell gelesenen Adressiermerkmals aussortiert.

Die geltenden und Vertragsbestandteil bildenden AGB «Postdienstleistungen» sowie «Post aussortieren ohne Trennung» oder «Post aussortieren mit Trennung», und bei Aussortierungen an Postfach- oder Unteradressen bzw. bei der Zustellung in Postfächer zusätzlich die AGB «Postfach» und «Unteradresse», sind einsehbar unter [www.post.ch/agb](http://www.post.ch/agb). Im Einzelfall kann die Post auf Kundenwunsch hin eine physische Version der AGB aushändigen.