Giornali Svizzera

Con noi siete in buone mani

Edizione gennaio 2026

Contenuto

Media stampati 3
Offriamo una competenza a 360°

Definizione 4
Quando un giornale è un giornale?

Autenticazione 5
Cosa riconosciamo

Dal quotidiano al giornale trimestrale 6
Offerte e prestazioni della Posta

Per una condizionatura corretta 8
Trasporto postale senza imprevisti

Indirizzi di recapito 9
Requisiti e strumenti della Posta

Stampa dell'indirizzo 10
Per un recapito affidabile e puntuale dei vostri giornali

Involucri di plastica e pellicole 13

Informazioni sull'avviamento 14
Indicazioni importanti per la spedizione

Preparazione dell'impostazione 17
L'ultimo tocco prima della spedizione

Distinta d'impostazione e protocollo di spartizione 18
L'essenziale in breve

Assistenza online per la spartizione preliminare 20
Pratica, rapida e semplice

Formazione dei mazzi, sacchi, contenitori collettivi e pallet 21
Consegnate il vostro giornale in modo ottimale

Cartellini per mazzi e targhette per sacchi 23
Quali dati sono necessari e quando?

Allegati ai giornali 25
Allegati propri e allegati di terzi

Grandi tirature per una maggiore diffusione 26
Il mailing combinato per il recapito ai non abbonati

Indirizzi di contatto 27
Consulenza specializzata

Media stampati
Offriamo una competenza a 360°

Giornali e periodici sono mezzi di informazione credibili e importanti. Il recapito affidabile e puntuale della vostra pubblicazione favorisce la fidelizzazione del lettore e rafforza la vostra posizione nei confronti della concorrenza. Nel presente opuscolo vi illustriamo l'offerta con la quale vi diamo supporto nella distribuzione.

Prezzi e prestazioni – la sovvenzione della stampa in Svizzera
I giornali approfittano di prezzi convenienti e di particolari prestazioni. La stampa regionale e locale, le pubblicazioni associative e la stampa di fondazioni senza scopo di lucro beneficiano inoltre della sovvenzione indiretta della stampa a cui hanno diritto i giornali e i periodici che soddisfano i criteri della Legge sulle poste e della relativa ordinanza. Spetta all'Ufficio federale delle comunicazioni decidere se concedere o meno tale sovvenzione. Maggiori informazioni sono disponibili su www.ufcom.admin.ch → Media → Sovvenzione per la stampa.

Disposizioni complementari applicabili ai media stampati
Nell'opuscolo sono descritte le disposizioni valide per tutti i giornali e periodici (con o senza sovvenzione della stampa). L'opuscolo, che costituisce parte integrante del contratto, è pubblicato in formato elettronico e può essere consultato all'indirizzo www.posta.ch/mediastampati. Altri documenti relativi a questo tema:
- «Prezzi per giornali Svizzera», consultabile su: www.posta.ch/mediastampati
- «Condizioni per giornali e periodici / Contratto editori»: per ogni singola testata viene allestito un documento separato che l'editore deve firmare. In caso di modifiche, quest'ultimo informa il relativo Centro di competenza Media stampati. Tale documento acquista validità, non appena viene controfirmato dalla Posta e rispedito all'editore.
- Condizioni generali (CG): a titolo complementare si applicano le Condizioni generali della Posta «Servizi postali». Sono disponibili alla pagina www.posta.ch/cg

Definizione
Quando un giornale è un giornale?

Non tutte le pubblicazioni che escono regolarmente sono da considerarsi un giornale. Soltanto una certa periodicità, una tiratura minima, una quantità minima di pagine, l'autenticazione della tiratura in abbonamento e altri fattori fanno sì che una pubblicazione diventi un giornale.

In assenza di un'ulteriore specificazione, il termine «giornali» comprende anche i periodici, che differiscono dai giornali per il modo in cui vengono prodotti: essi sono stampati di solito su carta patinata (carta lucida) e i loro fogli sono spillati o incollati sul dorso.

Si considerano giornali le pubblicazioni che
- escono almeno una volta ogni tre mesi
- non pesano più di 1 kg, compresi gli allegati
- per ogni edizione vengono spediti almeno 1000 esemplari ad almeno 1000 abbonati o membri; sono ammesse forme miste di pubblicazione per abbonati e membri
- non servono prevalentemente a scopi commerciali o alla promozione di prodotti e servizi, ma per informare con continuità il pubblico su avvenimenti quotidiani o di attualità o su questioni tecniche. Due sono i fattori determinanti: il taglio complessivo del giornale e l'abituale contenuto giornalistico che si contraddistingue per la continuità, l'attualità, il carattere pubblicistico e la varietà dei contributi; la redazione propria o l'agenzia di stampa specializzata fungono da garante
- comprendono una quota redazionale di almeno il 30%; si considerano contributi redazionali le parti che la redazione responsabile sceglie, elabora o presenta per informare, divertire o istruire i lettori; non è considerata parte redazionale la pubblicità palese o occulta di qualsiasi genere, in particolare gli annunci pubblicitari, le inserzioni e altri articoli che descrivono un'azienda, i suoi prodotti e le sue prestazioni in maniera esageratamente dettagliata
- hanno almeno sei pagine A4 (o equivalenti in un altro formato, ad es. tre pagine in formato A3 o 12 pagine A5 ecc.)
- non sono pubblicazioni gratuite
- presentano una tiratura di almeno 1000 esemplari in abbonamento autenticata da un ufficio di verifica indipendente

I giornali devono essere spediti regolarmente per posta al destinatario sulla scorta di un abbonamento pagato.

Non sono considerate giornali in particolare le pubblicazioni,
- il cui contenuto o la cui presentazione suscitano l'impressione che la parte redazionale serva soprattutto a pubblicizzare prodotti, servizi o manifestazioni (presentazione in forma di catalogo) offerti o venduti nei contributi o
- pubblicate da privati, ditte o organizzazioni per conto proprio o per conto di terzi, che servono principalmente a raccomandare i loro prodotti o i loro servizi (pubblicità per sé stessi) o
- la cui paginazione non sia di almeno sei pagine in formato A4 (o equivalenti in un altro formato, ad es. tre pagine in formato A3 o 12 pagine A5 ecc.)
- la cui pubblicazione è limitata a meno di un anno (pubblicazione indipendente per un evento limitato nel tempo)
- la cui tiratura in abbonamento viene in gran parte spedita a favore di abbonamenti pagati da terzi

Autenticazione
Cosa riconosciamo

I giornali in abbonamento – a partire dal secondo anno di pubblicazione – richiedono l'autenticazione annuale della tiratura in abbonamento.
Tutte le autenticazioni devono essere inoltrate entro e non oltre il 31 agosto.
La Posta riconosce i seguenti tipi di autenticazione.

Autenticazione da parte della WEMF AG, società di ricerca per i mezzi pubblicitari, Zurigo
La WEMF AG, società specializzata in indagini di mercato sui media pubblicitari, è un'organizzazione neutrale, senza scopo di lucro, riconosciuta nel settore editoriale. Dato che attualmente sul mercato nessun'altra azienda offre simili servizi, la Posta raccomanda la collaborazione con questa società. Il termine ultimo di adesione è sempre il 30 giugno. Per le testate autenticate la prima volta, per il primo anno vale l'autodichiarazione provvisoria della tiratura.

La Posta si riserva il diritto di rettificare in un secondo momento e mettere in conto eventuali differenze sostanziali fra l'autodichiarazione e i risultati effettivamente rilevati dalla WEMF AG.

Autenticazione notarile
Se non si ritiene opportuno collaborare con la WEMF AG, si può optare per l'autenticazione notarile. In ultima analisi, anche in questo caso si tratta di stabilire la quantità degli abbonati ovvero dei membri veri e propri. All'ufficio notarile si deve attestare la quantità di abbonamenti e i relativi pagamenti. Per quanto riguarda le pubblicazioni delle associazioni e delle fondazioni, sono decisivi gli statuti dell'associazione o della fondazione, le liste dei soci, dei donatori e dei benefattori nonché le relative quote. L'autenticazione notarile all'attenzione della Posta deve contenere informazioni trasparenti e riportare il numero di abbonati e/o soci, donatori e benefattori.

Autenticazioni speciali

Stampa associativa e di fondazioni con tiratura limitata
Per le pubblicazioni associative con tiratura limitata (minimo 1000, massimo 3000 esemplari) vi è la possibilità di richiedere alla WEMF AG, per un prezzo modico, una conferma della tiratura.
A questo scopo vanno presentati gli statuti dell'associazione o della fondazione, la lista dei soci, dei donatori e dei benefattori e i rapporti di cassa e revisione approvati dall'assemblea dell'associazione. La quantità di soci, donatori e benefattori va presentata in modo trasparente.

Per maggiori dettagli rivolgersi alla WEMF AG: 043 311 76 76, wemf@wemf.ch

Pubblicazioni di corporazioni di diritto pubblico per i rispettivi soci
Anche le pubblicazioni spedite a tutti i soci sulla base di una decisione dell'organo competente necessitano dell'autenticazione della tiratura, che, nel caso di pubblicazioni ufficiali come gli opuscoli parrocchiali ecc., può essere effettuata dall'autorità competente, generalmente il Comune politico. Anche in questo caso deve figurare chiaramente il numero di membri di un Comune o di una parrocchia ai quali viene spedita la pubblicazione.

Promemoria sull'autenticazione www.posta.ch/mediastampati

Se non è disponibile l'organo in grado di attestare tali dati (ad es. per le chiese non statali), in caso di bassa tiratura è possibile adottare lo stesso procedimento valido per la stampa associativa e di fondazioni: anche in questo caso questo speciale tipo di autenticazione vale esclusivamente per tirature di minimo 1000 e massimo 3000 esemplari.

Altre autenticazioni
La Posta non riconosce altri tipi di autenticazioni o autodichiarazioni, come dichiarazioni giurate e simili. È esclusa la verifica della plausibilità dei dati da parte della Posta.

Dal quotidiano al giornale trimestrale
Offerte e prestazioni della Posta

Ogni giornale ha la propria frequenza di pubblicazione sulla base della quale la Posta adegua le proprie prestazioni e offerte. Oltre alla distribuzione offriamo un'ampia gamma di servizi diversi.

Affinché la Posta possa mantenere l'offerta di prestazione promessa, i giornali devono essere impostati per tempo. I giornali devono essere spediti regolarmente per posta al destinatario. Le quantità supplementari straordinarie devono essere concordate preventivamente con la Posta. Il recapito di quantità supplementari il sabato è possibile solo previo accordo e contro fatturazione degli eventuali costi aggiuntivi. La Posta definisce un punto di accettazione e un orario d'intesa con la casa editrice, per l'impostazione. Per i giornali valgono le prestazioni di seguito elencate.

Quotidiani
Recapito il giorno di pubblicazione
Impronta di affrancatura: GA
Recapito al sabato: sì

Giornali a pubblicazione settimanale e quindicinale
Recapito il primo giorno lavorativo dopo l'impostazione
Offerta opzionale GAA Flex con recapito entro il secondo giorno feriale successivo all'impostazione (cfr. pag. 7 e 23)
Impronta di affrancatura: GAA e GAA Flex
Recapito al sabato: no

Giornali pubblicati giornalmente o mensilmente
Recapito al più tardi il terzo giorno lavorativo dopo l'impostazione
Impronta di affrancatura: GAB
Recapito al sabato: no

Recapito mattutino di quotidiani
Recapito il giorno di pubblicazione (prestazioni e prezzo d'intesa con l'editore)
Impronta di affrancatura: GA
Recapito al sabato: sì
Recapito domenicale: sì

Quotidiani
Partendo dal presupposto che l'impostazione avvenga puntualmente, i giornali pubblicati due o più volte la settimana vengono recapitati, dal lunedì al sabato il giorno della pubblicazione.

Giornali pubblicati una volta alla settimana e quindicinali
Partendo dal presupposto che l'impostazione avvenga puntualmente, gli altri giornali pubblicati una volta alla settimana e i quindicinali vengono recapitati il primo giorno lavorativo dopo quello d'impostazione. Questi giornali non sono recapitati il sabato.

In alternativa, i giornali pubblicati una volta a settimana e i quindicinali possono optare per il r ecapito il primo o il secondo giorno feriale (escluso il sabato) successivo all'impostazione. Per questa opzione è concessa una riduzione del prezzo sulla quantità (cfr. opuscolo «Prezzi per giornali Svizzera»). Per informazioni contattate il vostro centro di competenza Media stampati (per i contatti cfr. pag. 27).

Giornali pubblicati mensilmente o meno frequentemente
I giornali con frequenza di pubblicazione inferiore all'uscita quindicinale vengono recapitati entro i l terzo giorno lavorativo successivo all'impostazione, a patto che siano stati puntualmente impostati. Questi giornali non sono recapitati il sabato.

Recapito mattutino
Il recapito mattutino di quotidiani è il core business delle società del gruppo Presto Presse-Vertriebs AG di Posta CH SA. Per conoscere ulteriori dettagli potete rivolgervi alla vostra o al vostro consulente clienti.
Ulteriori informazioni: www.prestoag.ch

Offerta riviste
Non tutte le pubblicazioni edite a scadenza regolare destinate ad un pubblico di lettrici e lettori possono beneficiare dell'interessante offerta di prestazioni per giornali e periodici della Posta. Le condizioni di ammissione per giornali e periodici prevedono, tra l'altro, una frequenza di pubblicazione trimestrale, un abbonamento a pagamento e una autenticazione annuale della tiratura in abbonamento allestita da un ufficio di verifica indipendente e riconosciuto (REMP o notaio). Per gli editori di riviste che non possono o non vogliono soddisfare queste condizioni è disponibile un'offerta su misura. Per conoscere ulteriori dettagli, potete rivolgervi alla vostra o al vostro consulente clienti o al vostro Centro di competenza Media stampati.

Giornali gratuiti
I giornali gratuiti vengono recapitati senza indirizzo. Si applicano le condizioni previste per l'offerta di prestazioni per i giornali gratuiti. Per conoscere ulteriori dettagli, potete rivolgervi alla vostra o al vostro consulente clienti o al vostro Centro di competenza Media stampati.

Per una condizionatura corretta
Trasporto postale senza imprevisti

Grazie alle innumerevoli possibilità di formato, dimensioni e condizionatura, la vostra pubblicazione può presentarsi in modo del tutto originale. Per un recapito affidabile e puntuale del vostro giornale devono essere osservate alcune prescrizioni.

Principi generali
Il formato e la natura dei giornali devono essere tali da permetterne la spedizione per posta.

Indicazioni necessarie
Ogni giornale deve contenere le indicazioni seguenti:
– il titolo, il numero progressivo e la data sulla pagina di testata oppure il titolo sulla pagina di testata e il numero progressivo e la data sulla prima pagina del testo
– l'editore / la casa editrice con indirizzo completo, la redazione, la frequenza di pubblicazione, il prezzo dell'abbonamento o un riferimento alla qualità di socio, donatore o benefattore nell'impressum (ad es. «Bollettino d'informazione per i soci dell'associazione / i donatori e i benefattori di...»)

Formato
I giornali possono essere impostati nei formati fino al B4 (250 mm × 353 mm).

Imballaggio
I giornali e le riviste fino al formato B5 possono essere impostati senza imballaggio; raccomandiamo tuttavia che vengano imballati. Nel formato in plano sono ammessi giornali (riviste escluse) senza imballaggio fino al formato B4 (250 mm × 353 mm), a condizione che pesino in media oltre 100 g. Se il peso è inferiore ai 100 g l'impostazione non imballata viene verificata dalla Posta ed eventualmente autorizzata caso per caso. In tutti gli altri casi i giornali e i periodici oltre il formato B5 vanno sempre imballati.

L'imballaggio deve essere adeguato al contenuto dell'invio e proteggerlo durante il trasporto. Deve essere chiuso su tutti i lati ed essere adatto al trattamento meccanico.

Indirizzi di recapito
Requisiti e strumenti della Posta

Come per ogni altro recapito postale, anche per i giornali è fondamentale indicare l'indirizzo corretto. Vi offriamo il nostro supporto nella gestione degli indirizzi o negli ordini di rispedizione. Per garantire un recapito puntuale ed efficiente, la Posta necessita inoltre periodicamente degli indirizzi di determinate testate.

Aggiornamento e rettifica degli indirizzi
Il Centro di competenza Indirizzi della Posta offre una vasta gamma di strumenti per la gestione degli indirizzi. Per maggiori informazioni consultare sito www.posta.ch/gestione-indirizzi.

Invii di ritorno di giornali
In linea di principio i giornali non recapitabili vengono rinviati al mittente. Gli invii respinti e non ritirati sono soggetti a un obbligo di pagamento. In accordo con la Posta, i giornali trattabili meccanicamente possono essere provvisti di un codice a matrice e beneficiare di prestazioni interessanti per il trattamento degli invii in ritorno. Per maggiori informazioni potete rivolgervi alla vostra o al vostro consulente clienti o al Centro di competenza Media stampati.

Trasmissione degli indirizzi
Il calo generale dei volumi di giornali e lettere pone il servizio di recapito davanti a grandi sfide. Per poter garantire anche in futuro un recapito puntuale, per determinate testate è necessario disporre degli indirizzi di recapito (senza nome e cognome o ragione sociale) sociale) da usare per la pianificazione dei giri. I mittenti dei giornali interessati saranno contattati direttamente dalla Posta. Verrà messa a disposizione una scheda informativa con informazioni dettagliate in merito.

Stampa dell’indirizzo
Per un recapito affidabile e puntuale dei vostri giornali

Per quanto riguarda l’indirizzo del vostro giornale e il suo posizionamento vi offriamo varie possibilità a seconda della condizionatura.

Principi generali
In linea di principio i giornali devono essere indirizzati singolarmente. La struttura della scrittura e dell’indirizzo si basa sulle disposizioni per gli invii di lettere. Vedere al tal fine le specifiche «Indirizzamento corretto» alla pagina www.posta.ch/layoutlettere → Indirizzamento corretto degli invii → Documenti. I caratteri hanno una dimensione minima di 2 mm (ca. 9 punti) e massima di 7 mm (ca. 28 punti). La dimensione ideale dei caratteri è di 10 punti.

Posizione dell’indirizzo per giornali non imballati in forma di giornale o di opuscolo
(ammesso fino al formato B5)
Se non si utilizza un involucro per la spedizione, l’indirizzo deve essere apposto nel modo seguente.

Esemplari di formato verticale
L’indirizzo deve essere disposto in modo leggibile sul margine superiore, in modo che la piega si trovi sulla destra.

1 Impronta di affrancatura (di formato rettangolare) in base alla frequenza di pubblicazione del giornale	
GA	da due a sei volte alla settimana
GAA o GAA Flex	da settimanale a quindicinale
GAB	da mensile a trimestrale

2 Filiale a cui rispedire gli invii di ritorno.
Se una parte della tiratura viene spedita all’estero, sull’impronta di affrancatura sarà riportata anche l’indicazione «PP/Journal»

3 Logo della Posta o variante di testo «Posta CH SA»

La dimensione minima dei caratteri nell’impronta di affrancatura è di 3 mm (12 punti). Il bordo (linee) dell’impronta di affrancatura ha uno spessore minimo di 1,5 punti.

Se i giornali vengono spediti a destinatari residenti all'estero, l'impronta di affrancatura deve essere la seguente:

Esempi di impronte di affrancatura PRIORITY combinate per la Svizzera e l'estero:

PRIORITY / PRIORITAIRE

GAA
9999 Luogo esempio

Posta CH SA

P.P./Journal
CH-9999 Luogo esempio

oppure: esempio per GAA Flex

PRIORITY / PRIORITAIRE

GAA Flex
CH-9999 Luogo esempio
P.P./Journal

Impronte di affrancatura ECONOMY combinate per la Svizzera e l'estero:

GAB
9999 Luogo esempio

Posta CH SA

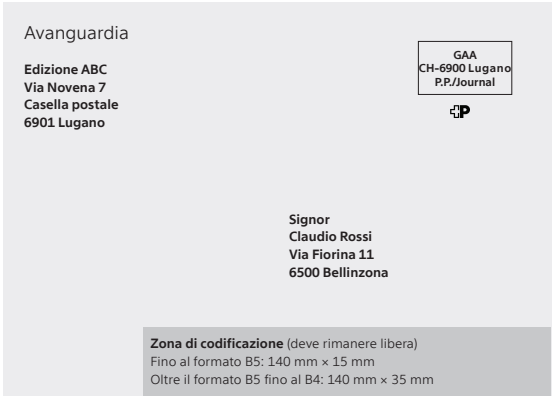
P.P./Journal
CH-9999 Luogo esempio

oppure:

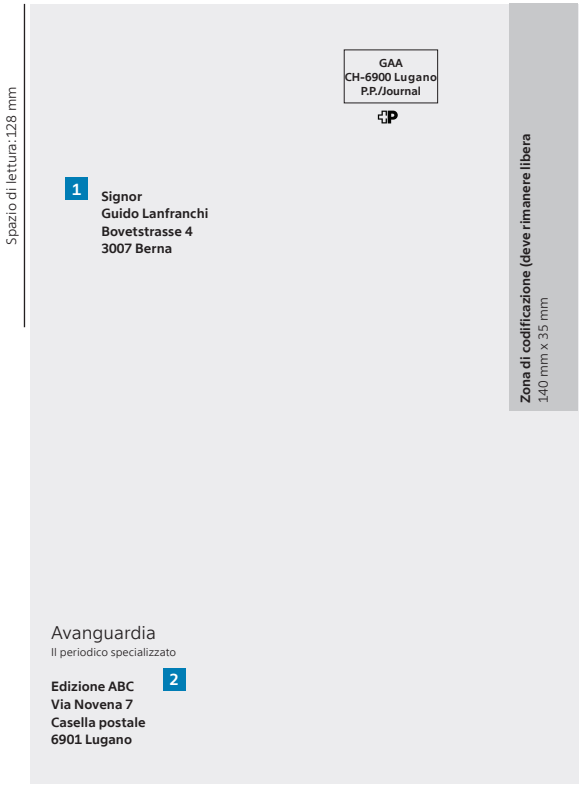
GAB
CH-9999 Luogo esempio
P.P./Journal

Posizione dell'indirizzo per i giornali non imballati in formato «in plano» (ammesso fino al formato B4; periodici esclusi)
L'indirizzo dei giornali piegati in due o dei tabloid va collocato in modo tale che sia leggibile e che la piega si trovi a destra.

Stampa dell'indirizzo



Posizione dell'indirizzo per i giornali imballati (ammesso fino al formato B4)
Se utilizzate un involucro di spedizione di carta e/o di plastica non trasparente, l'indirizzo va collocato nella direzione longitudinale. Se spedite il giornale imballato in un involucro di plastica trasparente, il foglio dell'indirizzo o la striscia grigia non trasparente vanno strutturati in direzione longitudinale secondo l'esempio alla pagina successiva.
Sulla busta di spedizione occorre indicare il titolo e l'editore. Per i giornali e i periodici spediti sotto busta valgono le disposizioni di condizionatura contenute nelle specifiche «Configurazione» alla pagina www.posta.ch/layoutlettere → Layout delle lettere: richiedete il visto si stampi in anticipo presso il vostro Centro di competenza Media stampati.



Posizione dell'indirizzo per i giornali imballati in buste (oltre al formato B5 fino al B4)
Se utilizzate una busta, l'indirizzo può essere indicato anche in formato verticale. Sulla busta di spedizione occorre indicare il titolo e l'editore.

1 L'indirizzo può essere spostato a destra fino alla riga di codifica.
2 L'indicazione del mittente va in basso a sinistra. Per l'indirizzo nel formato orizzontale (fino a B4) vedi esempio a fianco.

Involucri di plastica e pellicole

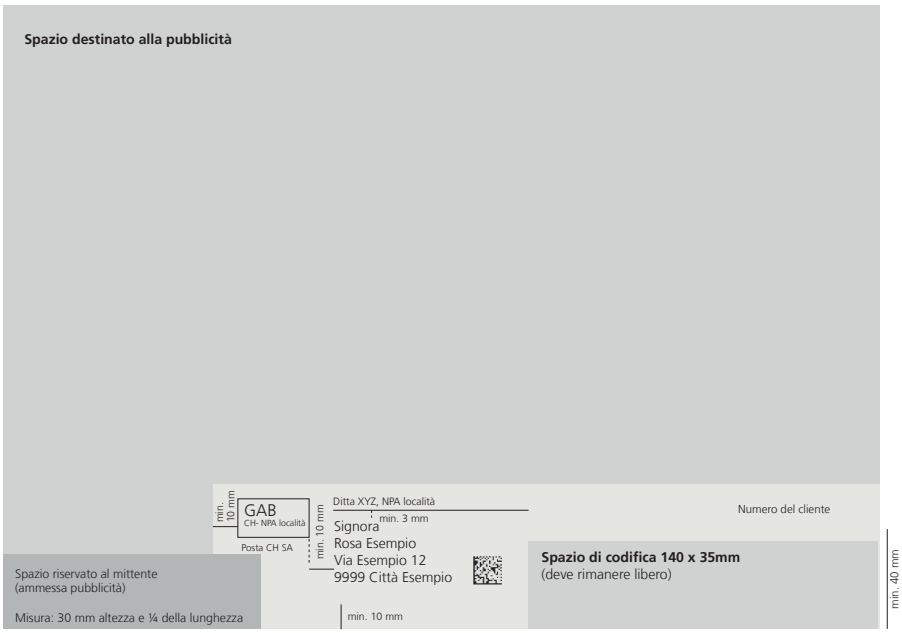
L'elaborazione meccanica degli invii in involucri di plastica o pellicole è particolarmente impegnativa. Per questo motivo gli involucri di plastica devono rispettare alcuni requisiti minimi.

Involucri di plastica opachi
In materia di presentazione, indirizzo e chiusura degli involucri di plastica opaca per la zona dell'indirizzo valgono le stesse disposizioni applicabili agli imballaggi di carta.

Involucri di plastica trasparente e pellicole
Per gli involucri di plastica trasparente e le pellicole valgono le stesse disposizioni di servizio applicate per gli invii della posta-lettere.
I requisiti necessari esatti sono indicati alla pagina www.posta.ch/layoutlettere → Imballaggio di lettere → Specificazione «Configurazione delle buste da A a Z».

Formato fino a B5 orizzontale sotto plastica

Formato da B5 fino a B4 orizzontale sotto plastica



Informazioni sull'avviamento
Indicazioni importanti per la spedizione

Non è necessario apporre un'informazione sull'avviamento su tutti gli invii, bensì solo su quelli che vengono utilizzati a chiusura di un mazzo. Vi preghiamo di attenervi alle seguenti prescrizioni.

Informazioni sull'avviamento stampate direttamente
Le seguenti immagini mostrano come le informazioni sull'avviamento (indicazioni sui cartellini permazzi) vanno stampate direttamente sull'involucro di plastica o sul foglio separatore (cfr. anche figure alle pagine seguenti. Tale informazione è assolutamente necessaria sulla copia in cima a un mazzo, nel caso in cui il mazzo non venga chiuso con un cartellino. Gli altri esemplari nel mazzo non devono contenere questi dati.

Grandezza dei caratteri, del campo per il mazzo e barre di separazione
1. La grandezza dei caratteri deve essere di minimo 3,5 mm o almeno 10 punti.
2. La grandezza dei caratteri per le indicazioni di avviamento (NPA e località) deve essere di almeno 3 punti più grande rispetto alle altre informazioni del mazzo.
3. Se non è possibile utilizzare il grassetto, questi dati devono essere stampati con un carattere più grande (maggiore rispetto a quello descritto ai punti 1 e 2).
4. La dimensione del campo per il mazzo risulta da tali indicazioni minime sulla grandezza dei caratteri.
5. Nei mazzi per caselle postali e circoli dei fattorini è necessario riportare almeno cinque «S».
6. Campo dell'indirizzo e spazio di codifica devono rimanere in ogni caso liberi ed essere bianchi. I dati sull'avviamento devono essere posizionati in modo da non compromettere la spartizione automatica (informazioni alla pagina www.posta.ch/layoutlettere).
7. Applicare sopra e sotto una barra di separazione spessa ben visibile per delimitare l'indirizzo del destinatario (nessuno spessore minimo).

Riga	Dati sul mazzo	Spiegazione
Riga 1		Barra di separazione nera
Riga 2	SSSSS	– SSSSS: contrassegno dei mazzi per circoli dei fattorini e caselle postali
Riga 3	**Circ. 704*** 14 esempl. mazzo 1/2	– Circolo di recapito lettere e numero; apporre l'annotazione casella postale sugli invii per le caselle – Numero di invii per mazzo – Numero di mazzi per il relativo circolo dei fattorini
Riga 4	**9527 Niederhelfenschwil***	Numero postale d'avviamento e località oppure numero circoscrizione di avviamento o numero corrente
Riga 5		Barra di separazione nera

* Se non è possibile utilizzare il grassetto, questi dati devono essere stampati con un carattere più grande.

SSSSS
Circ. 704 / 14 esempl. / mazzo 1/2
9527 Niederhelfenschwil

Mazzo per circolo dei fattorini

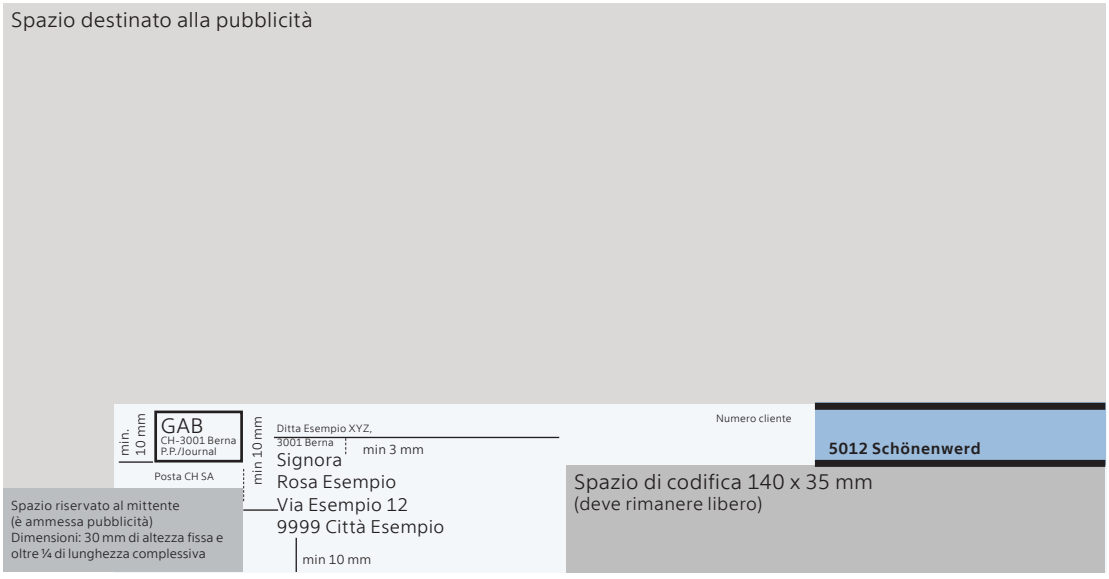
5012 Schönenwerd

Mazzo località

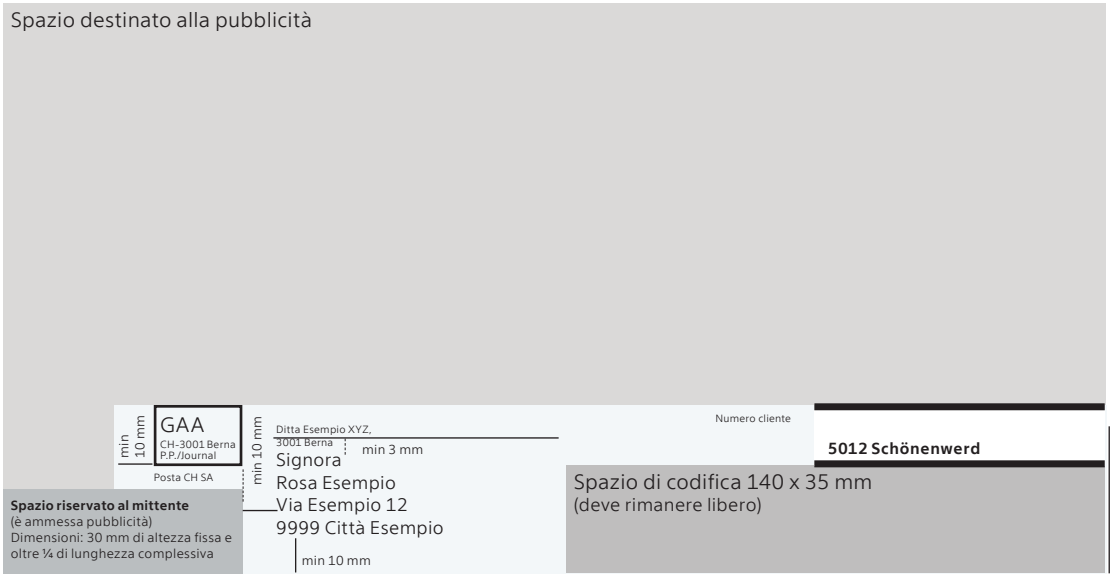
PLZ/NPA 1 - 9

Mazzo invii restanti

Esempio di visualizzazione di un invio aperto per un mazzo località (fino al formato B4 verticale)



Esempio di visualizzazione di un invio con pellicola trasparente per un mazzo località (dal formato B5 al formato B4 orizzontale)



Esempio di visualizzazione di un invio con pellicola trasparente per un mazzo località. Per GAA Flex i dati concernenti il recapito devono essere indicati sui mazzi per i circoli dei fattorini e su quelli località.

Dal formato B5 al formato B4 orizzontale

Preparazione dell'impostazione
L'ultimo tocco prima della spedizione

Un'impostazione puntuale dei giornali prespartiti è una premessa fondamentale affinché il vostro giornale venga spedito senza intoppi e ritardi.

Principi generali
Vi preghiamo di impostare i giornali dopo averli confezionati secondo le istruzioni postali. È richiesta la spartizione e la riunione in mazzi in base ai numeri postali d'avviamento e, se i giornali sono spediti indirizzati, in base ai circoli dei fattorini e in sequenza. D'intesa con il consulente logistico per media stampati i mazzi vengono forniti in sacchi, mazzi collettivi, contenitori collettivi o su pallet. Su richiesta dell'editore, la Posta può fornire queste prestazioni preliminari a prezzi di mercato a copertura dei costi, a condizione che la situazione dell'esercizio postale lo permetta. I quotidiani trasportati di notte, devono sempre essere forniti in sacchi o mazzi collettivi.

I giornali indirizzati devono essere impostati spartiti per circoli dei fattorini e in sequenza. Lo «stradario con dati di spartizione» funge da strumento di base. I giornali con contenuto pericoloso (materiali facilmente infiammabili, corrosivi o velenosi ecc.) possono essere spediti solo come pacchi. Essi soggiacciono alle condizioni per il trasporto e il recapito di tali invii.

Giornali non imballati in formato «in plano»
(periodici esclusi)
In caso d'impostazione di giornali non imballati in formato in plano, la Posta si accorda con l'editore sui dettagli riguardanti i preparativi di spedizione, la spartizione preliminare e lo speciale confezionamento degli esemplari.

Luogo d'impostazione
La Posta designa il punto di accettazione per l'impostazione d'intesa con la casa editrice. Luoghi d'impostazione diversi dovuti a un'esternalizzazione occasionale, a un nuovo fornitore terzo ecc. devono essere comunicati anticipatamente al Centro di competenza Media stampati responsabile, per consentire la definizione di un punto d'impostazione temporaneo.

Orario d'impostazione
Affinché la Posta possa rispettare i termini di recapito, i giornali devono essere consegnati per tempo. La Posta stabilisce a questo scopo un orario d'impostazione, d'intesa con l'editore.

Preparazione online della spedizione di giornali
Per le testate con tirature limitate la Posta offre un servizio online (upload indirizzo da parte del cliente) per la preparazione degli invii. Per maggiori informazioni potete rivolgervi al vostro Centro di competenza Media stampati.

Maggiori informazioni sul protocollo di spartizione

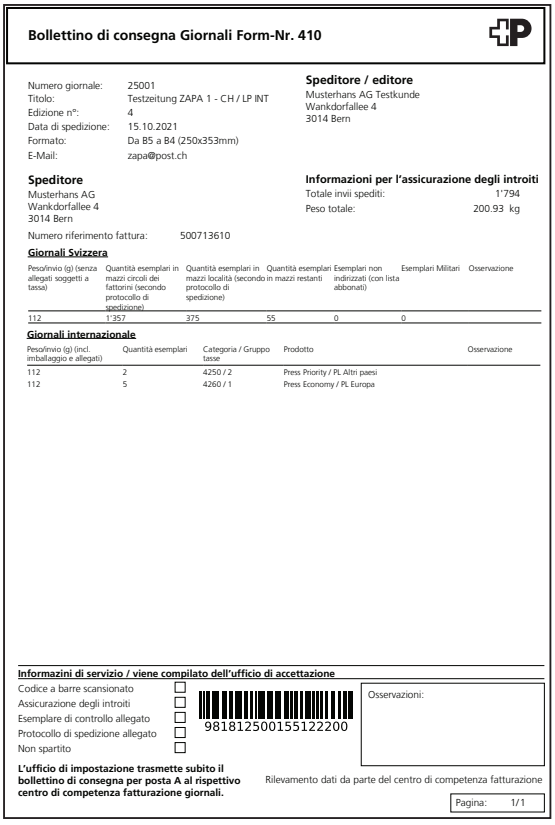
Distinta d’impostazione e protocollo di spartizione
L’essenziale in breve

Per l’impostazione dei giornali avete a disposizione il servizio online «Distinta d’impostazione giornali» presente nel centro clienti della Posta. Il protocollo di spartizione offre una panoramica sulla spedizione del vostro giornale e funge da prova della spartizione preliminare.

Potete comodamente inserire il vostro ordine sul sito www.posta.ch. Accedete qui con il vostro login oppure registratevi presso la Posta per richiedere un nuovo login. Potete far attivare il titolo del vostro giornale dal vostro Centro di competenza Media stampati. In caso di domande, potete rivolgervi anche al vostro o alla vostra consulente clienti.

Il servizio online «Distinta d’impostazione giornali» presente sul sito www.posta.ch facilita notevolmente la preparazione delle impostazioni di giornali, consentendo un risparmio di tempo e creando le premesse per un recapito efficiente.
Le seguenti funzioni sono a vostra disposizione:

– **Creazione di distinte d’impostazione**
  Potete creare una nuova distinta d’impostazione in formato elettronico (bollettino di consegna) per registrare i vostri dati d’impostazione
– **Registrazione di tutti i dati rilevanti per la fatturazione**
  Tutti i dati vengono registrati nel vostro settore di competenza e fungono da base per la creazione della fattura. Avete così in ogni momento una visione d’insieme delle impostazioni effettuate
– **Creazione in tutta semplicità dei documenti di spedizione**
  Per ogni impostazione ricevete un bollettino di consegna con i dettagli della spedizione, che serve come giustificativo per l’impostazione degli invii presso l’ufficio di accettazione
– **Giornali servizio internazionale**
  Qui registrate le vostre spedizioni Press International



Bollettino di consegna Giornali Form-Nr. 410

Numero giornale: 25001
Titolo: Testzeitung ZAPA 1 - CH / LP INT
Edizione n°: 4
Data di spedizione: 15.10.2021
Formato: Da B5 a B4 (250x353mm)
E-Mail: zapa@post.ch

Speditore / editore
Musterhans AG Testkunde
Wankdorfallee 4
3014 Bern

Speditore
Musterhans AG
Wankdorfallee 4
3014 Bern

Informazioni per l’assicurazione degli introiti
Totale invii spediti: 1’794
Peso totale: 200.93 kg

Numero riferimento fattura: 500713610

Giornali Svizzera

Peso/invio (g) (senza allegati soggetti a tassa)	Quantità esemplari in mazzi circoli dei fattorini (secondo protocollo di spedizione)	Quantità esemplari in mazzi località (secondo protocollo di spedizione)	Quantità esemplari in mazzi restanti	Esemplari non indirizzati (con lista abbonati)	Esemplari Militari	Osservazione
112	1’357	375	55	0	0	

Giornali internazionale

Peso/invio (g) (incl. imballaggio e allegati)	Quantità esemplari	Categoria / Gruppo tasse	Prodotto	Osservazione
112	2	4250 / 2	Press Priority / PL Altri paesi	
112	5	4260 / 1	Press Economy / PL Europa	

Informazini di servizio / viene compilato dell’ufficio di accettazione
Codice a barre scansionato ☐
Assicurazione degli introiti ☐
Esemplare di controllo allegato ☐
Protocollo di spedizione allegato ☐
Non spartito ☐
9818125001551222OO
Osservazioni:

L’ufficio di impostazione trasmette subito il bollettino di consegna per posta A al rispettivo centro di competenza fatturazione giornali.

Rilevamento dati da parte del centro di competenza fatturazione

Pagina: 1/1

Bollettino di consegna per giornali

Unitamente al bollettino di consegna e al protocollo di spartizione, per ogni impostazione è necessario fornire un esemplare di controllo indirizzato alla Posta (giornale con relativo involucro di spedizione e allegati).

Verifica e spartizione preliminare dei vostri indirizzi
Per la verifica e la spartizione preliminare degli indirizzi per il vostro invio di giornali, avete a disposizione la nostra applicazione web gratuita «Preparazione impostazione Giornali». Potete inoltre far correggere e aggiornare i vostri indirizzi (opzionale, a pagamento).

Ordinate subito il nuovo servizio online «Preparazione impostazione giornali» nel portale clienti su www.posta.ch.

Protocollo di spartizione

Per i giornali con spartizione preliminare lo speditore redige un protocollo di spartizione conformemente al modello sottostante e lo consegna alla filiale unitamente alla distinta d'impostazione. Previo accordo, la Posta accetta anche protocolli di spartizione specifici del cliente.

Posta CH SA
PostMail

Il protocollo di ordinamento deve essere consegnato col bolletino di consegna al luogo di deposito

98924000400311463 2

Numero di riferimento fattura mittente	546332712

Mittente	**Speditore**
Musterhans AG	Musterhans AG
Wankdorfallee 4	Wankdorfallee 4
3014 Bern	3014 Bern

Riferimento cliente / osservazioni / oggetto

Informazioni sul cartellino per mazzi
Musterhans AG
Wankdorfallee 4
3014 Bern

Prodotto	GAB
Data impostazione	25.01.2016

	Quantità cartellini	**Invii**
Quantità invii nei mazzi per fattorini	60	536
Quantità invii nei mazzi per caselle postali	8	223
Quantità invii nei mazzi per località	49	2607
Quantità invii nei mazzi di transito	1	5
Quantità invii nei mazzi delle circoscrizioni di avviamento	6	90
Quantità invii nei mazzi centri	0	0
Quantità invii non smistati	1	16
Totale quantità mazzi / invii	125	3477

Internazionale

Priority	**Quantità cartellini**	**Invii**
Press Plus Priority / PL Germania	1	12
Press Priority / PL Europa	1	5

Economy	**Quantità cartellini**	**Invii**
Press Economy / PL Europa	1	7
Press Economy / PL altri paesi	1	4

Assistenza online per la spartizione preliminare
Pratica, rapida e semplice

Per consentirvi, in fase di spartizione preliminare, il massimo risparmio in termini di tempo, denaro e personale, la Posta vi mette a disposizione lo «stradario con dati di spartizione».

Ulteriori informazioni sullo «stradario con dati di spartizione» sono disponibili online: www.posta.ch/gestione-indirizzi → Dati degli indirizzi e geodati.

La Posta spartisce ogni giorno milioni di giornali e di lettere, nel servizio di spedizione in base ai numeri postali di avviamento, nel recapito in base alle vie e alle caselle postali.
Per la spartizione preliminare, la Posta mette a disposizione lo «stradario con dati di spartizione».

Accesso allo «stradario con dati di spartizione»
L'attuale versione dello «stradario con dati di spartizione» è disponibile gratuitamente nel centro download del servizio online «Dati degli indirizzi e geodati», nel Centro clienti della Posta (www.posta.ch/servizi-online). Per accedervi avete solamente bisogno di un account utente presso la Posta.

Ogni mese è possibile scaricare lo «stradario con dati di spartizione» con i dati postali più recenti.

È indispensabile utilizzare per ogni invio i dati più aggiornati. Grazie alla mutazione corrente dei dati si evita che i giornali giungano in ritardo.

Formazione dei mazzi, sacchi, contenitori collettivi e pallet
Consegnate il vostro giornale in modo ottimale

Affinché i giornali vengano recapitati puntualmente al destinatario, essi devono essere preparati in base alle disposizioni della Posta. Qui potete leggere tutti i dettagli per un invio di successo.

Formazione dei mazzi, sacchi, contenitori collettivi e pallet
La formazione dei contenitori deve basarsi sul cosiddetto Piano dei numeri postali d'avviamento per la formazione dei mazzi, dei sacchi dei contenitori collettivi e dei pallet, e va concordata per tempo con la Posta. Il piano dei numeri è disponibile alla pagina www.posta.ch/prestazioni-preliminari. A seconda della frequenza di pubblicazione, della regione di diffusione ecc. possono rendersi necessari particolari piani di spedizione.

Formazione dei mazzi
I giornali devono essere consegnati riuniti in mazzi **legati in modo incrociato** con spago e provvisti di appositi cartellini. Determinanti in relazione alla quantità di giornali per ogni mazzo sono lo spessore e le dimensioni del singolo invio. I mazzi devono essere sufficientemente stabili (spessore minimo di regola 3 cm) affinché non si sfascino durante il trasporto e i giornali non vengano danneggiati. Nella formazione dei mazzi vanno osservati i seguenti principi:
– 5 e più giornali per la stessa località o lo stesso circolo dei fattorini: 1 mazzo a destinazione unica
– peso massimo per ogni mazzo: 5 kg

Invii collettivi
– Peso massimo per invio collettivo (più giornali allo stesso destinatario, imballaggio incluso): 2,5 kg
– L'indicazione «Attenzione: invio collettivo da non aprire, avviare nel canale delle lettere» deve figurare sull'invio collettivo.

Mazzi per circolo dei fattorini
I giornali devono essere riuniti in mazzi spartiti in sequenza per i circoli dei fattorini.

Cartellini per mazzi
I mazzi devono essere provvisti di cartellini dei colori seguenti:

Bianco	Blu
GA	GAB
GAA e GAA Flex	

L'intestazione dei cartellini per mazzi deve essere scritta in nero. In alto a destra devono essere riportati l'impronta di affrancatura e la testata del giornale .**Il numero postale d'avviamento e la località di destinazione devono essere stampati con i caratteri più grandi possibili** affinché si distinguano chiaramente dalle indicazioni apposte dall'editore (n. di spedizione, n. di sequenza ecc.). A destra al di sotto del luogo di destinazione non vanno riportate ulteriori osservazioni che non riguardino le indicazioni relative alla destinazione. Per i giornali fino al formato B5 (176 × 250 mm) vanno utilizzati dei cartellini per mazzi di formato minimo A6 (105 × 148 mm). Per giornali di dimensioni maggiori utilizzare cartellini più grandi.

Per le tirature limitate la Posta offre un servizio online (caricamento dell'indirizzo da parte della/del cliente) per eseguire correttamente le varie operazioni: formazione dei mazzi, allestimento dei cartellini per mazzi e protocollo di spartizione. Per maggiori informazioni rivolgetevi al vostro Centro di competenza Media stampati.

Formazione dei contenitori
In linea di massima, i quotidiani (GA) nella logistica notturna vanno impostati in sacchi o in mazzi collettivi.
Se si utilizzano i sacchi, le targhette devono essere intestate in modo adeguato. I sacchi vengono messi a disposizione dalla Posta. Nella formazione dei sacchi vanno osservati i seguenti principi:
– 3 e più mazzi per la stessa località o per lo stesso circolo dei fattorini: 1 sacco a destinazione unica
– peso massimo per sacco: 25 kg

Se si utilizzano i mazzi collettivi, sul mazzo superiore va aggiunto un altro cartellino per mazzi con le informazioni di avviamento (= contenuto del mazzo). Nella formazione dei mazzi collettivi vanno osservati i seguenti principi:
– 3 e più mazzi per la stessa località o per lo stesso circolo dei fattorini: 1 mazzo collettivo diretto per un'unica destinazione
– peso massimo per mazzo: 15 kg

Gli altri giornali (GAA e GAB) vanno di norma impostati in mazzi all'interno di contenitori collettivi o su pallet
Tuttavia si possono utilizzare anche i sacchi, che vanno smistati in contenitori collettivi o su pallet in base al piano dei numeri (nel limite del possibile vanno utilizzati i contenitori collettivi). In caso di grandi volumi, la Posta può imporre l'utilizzo di contenitori collettivi.

Formazione dei contenitori collettivi / pallet
Nella formazione dei contenitori collettivi / pallet vanno osservati i seguenti principi:
– peso minimo per contenitore collettivo: 150 kg; per pallet: 200 kg
– peso massimo per contenitore collettivo: 560 kg (lordo); per pallet: 600 kg (lordo)

Esempi di scritte da riportare sulle targhette dei contenitori e dei sacchi sono disponibili alle due pagine successive.

Indirizzo sui contenitori
I sacchi devono essere provvisti di targhette di carta resistenti sulle quali si deve indicare l'ufficio postale di destinazione (NPA e località), l'impronta di affrancatura e lo speditore (testata del giornale). Il numero postale di avviamento, il luogo di destinazione e l'impronta di affrancatura (GA, GAA, GAB) vanno stampati il più grande possibile. Si devono utilizzare le targhette nel formato 210 x 50 mm dei colori seguenti:

Bianco	Blu
GA	GAB
GAA e GAA Flex	

I mazzi collettivi devono essere provvisti di un foglio di intestazione per mazzi sul quale si deve indicare l'ufficio postale di destinazione (NPA e località), l'impronta di affrancatura e lo speditore (testata del giornale). I contenitori collettivi e i pallet vanno muniti di un'intestazione su cui figura l'ufficio di destinazione (NPA e località), l'impronta di affrancatura e lo speditore (testata del giornale). Un modello è disponibile alla pagina www.posta.ch/prestazioni-preliminari→ contrassegno pallet e contenitori collettivi.

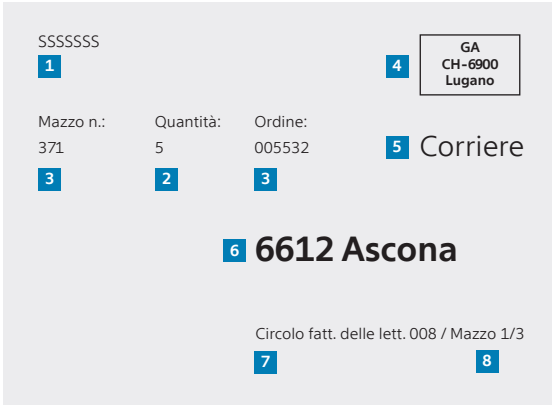
Codice a barre
Nel limite del possibile i cartellini per mazzi (incl. scritte sui mazzi collettivi), le etichette per contenitori collettivi e pallet devono essere provvisti di un codice a barre identico a quello impiegato dalla Posta per la spartizione degli invii. Il vostro o la vostra consulente clienti vi mette volentieri a disposizione la documentazione.

Cartellini per mazzi e targhette per sacchi

Quali dati sono necessari e quando?

I cartellini per mazzi e le targhette per sacchi provvisti di scritte corrette garantiscono la buona riuscita della spedizione. Occorre tuttavia osservare alcuni criteri in quanto i cartellini e le targhette presentano delle differenze in termini di aspetto e informazioni richieste.

Sui cartellini per mazzi devono figurare le seguenti indicazioni:



1 Indicazione particolare del mazzo per circolo dei fattorini
2 Numero di esemplari per ogni mazzo
3 Informazione facoltativa
4 Impronta di affrancatura a seconda della frequenza di pubblicazione del giornale
5 Titolo del giornale
6 Numero postale di avviamento e luogo di destinazione
7 Circolo fattorini lettere
8 Indicazione obbligatoria per mazzi circoli dei fattorini

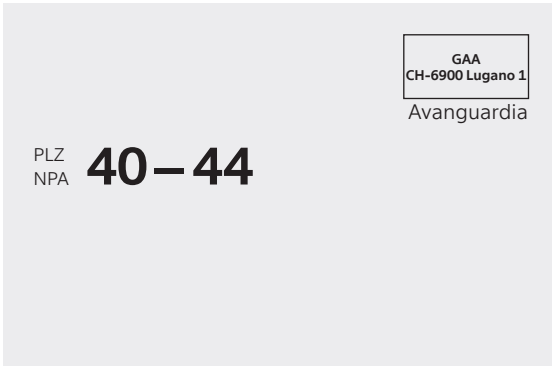
Modello di cartellino per mazzi per giornali a pubblicazione settimanale e quindicinale (recapito entro il secondo giorno feriale successivo all'impostazione) (GAA Flex):

Osservazioni
- Riportare la dicitura «GAA Flex» e le date di recapito in modo ben visibile.
- Le date di recapito sono il giorno feriale successivo all'impostazione e il giorno lavorativo successivo, sabato escluso (I + 1–2). Esempio: impostazione effettuata mercoledì 13.03.2024; recapito eseguito giovedì 14.03.2024 o venerdì 15.03.2024.
- Non è necessario apporre le date di recapito sulle intestazioni / cartellini degli invii restanti (mazzi restanti)

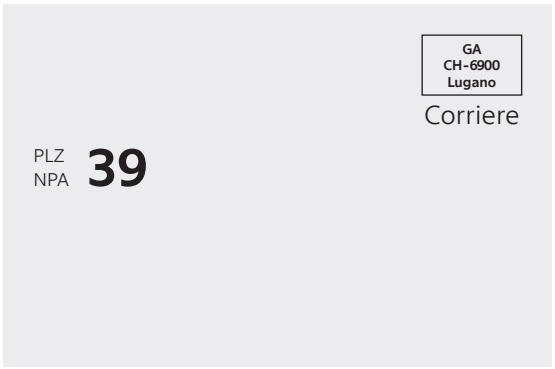
Mazzi collettori

Se non avete abbastanza invii per formare mazzi per circoli dei fattorini o mazzi per gli impianti di caselle, dovrete riunirli in mazzi invii restanti. Si possono effettuare le seguenti separazioni in base al piano dei numeri postali d'avviamento:
– mazzi località
– mazzi spedizione
– mazzi per le circoscrizioni di avviamento
– mazzi per i centri

Mazzo spedizione



Mazzo per centri



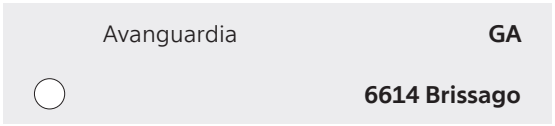
Mazzo circoscrizione d'avviamento

Mazzo località

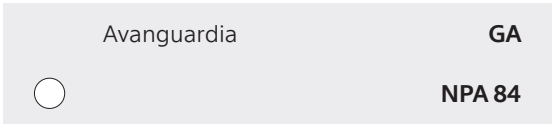
Etichetta SB

Targhette per sacchi

Sono possibili le seguenti separazioni:
– sacchi località
– sacchi circoscrizione d'avviamento

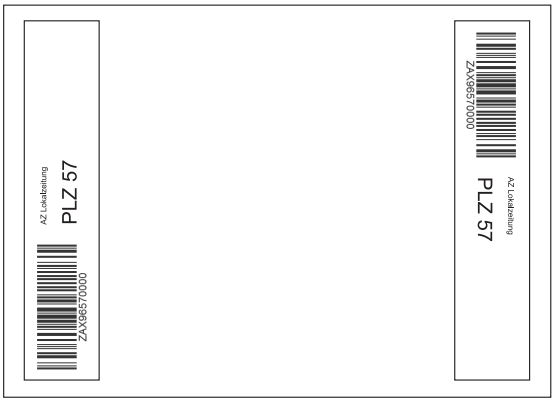


Targhetta per sacchi località



Targhette circoscrizione d'avviamento

Targhette circoscrizione d'avviamento



Intestazione per mazzo collettivo

Allegati ai giornali
Allegati propri e allegati di terzi

Riviste, volantini, cataloghi, CD ecc.: innumerevoli opzioni da sfruttare personalmente oppure offrire a terzi.

Idoneità alla spedizione postale
Ai giornali si possono aggiungere allegati se la loro forma, le loro dimensioni e la loro condizionatura non intralciano il trasporto per posta.

Definizione
Gli allegati sono supplementi con finalità informative, pubblicitarie o di approfondimento, per lo più in formato di volantino, opuscolo o libretto. Vengono allegati al giornale fascicolati, incollati o sciolti.

Allegati propri e allegati di terzi
Tra gli allegati propri e gli allegati di terzi viene fatta la seguente distinzione.
– Gli allegati propri hanno origine dal giornale stesso e vengono consegnati ai lettori come un complemento gratuito.
– Gli allegati di terzi provengono, appunto, da terze parti o sono realizzati dal giornale in cooperazione con terzi.

Tariffazione
Gli allegati propri sono considerati parte integrante del giornale e in fase di tariffazione sono inclusi nel peso complessivo. Lo stesso vale per gli allegati di terzi a condizione che, complessivamente, non superino il peso del giornale (inclusi eventuali allegati propri). In caso di superamento del peso viene calcolato un sovrapprezzo ogni 25 g di peso aggiuntivo. Nei giornali con sovvenzione della stampa, in caso di dubbi sulle tariffe da applicare, la Posta si riserva il diritto di consultare l'UFCOM. In caso di raggruppamento di più giornali e periodici in abbonamento o di diverse testate in un unico invio, si deve pagare la tassa dei giornali per ogni pubblicazione.

Disposizioni per gli allegati propri
In questo contesto, sono necessarie anche le seguenti precisazioni.
– Gli allegati propri devono provenire in tutto e per tutto dal giornale stesso.
– L'editore e la redazione devono figurare in un impressum; l'impressum del giornale deve coincidere con quello degli allegati propri. Se manca l'impressum si applicano le condizioni degli allegati di terzi.
– La quota redazionale degli allegati propri deve corrispondere almeno al 15%.
– Gli allegati propri non devono includere in prevalenza contributi con pubblicità palese o occulta (es. publiredazionali, relazioni su anniversari aziendali o eventi commerciali, appelli a donazioni ecc); è determinante l'impressione generale.
– Non devono dare l'impressione di essere stati realizzati su incarico o in cooperazione con terzi; è determinante l'impressione generale.
– I quaderni che compongono il giornale sono considerati allegati propri se, in base al loro contenuto o alla loro forma, sono riconoscibili come parte redazionale del giornale stesso; è determinante l'impressione generale.
– Le QR-fatture sono considerate allegati propri se sono destinate esclusivamente al pagamento dell'abbonamento del giornale in questione o della quota sociale.
– Se gli allegati propri (ad es. periodico comune dei programmi televisivi) vengono allegati anche ad altri giornali, nell'impressum vanno indicate le rispettive testate.
– Buste, fogli provvisti dell'indirizzo e involucri di spedizione (anche quelli con impronte pubblicitarie) sono considerati allegati propri.
– La quota redazionale degli allegati propri conta come quota redazionale del relativo giornale e può eventualmente influenzare il prezzo del giornale stesso (occorre tenerne conto in particolare nel caso di giornali con sovvenzione della stampa).

Supplementi
Nei seguenti casi si applica un supplemento per ogni esemplare.
– Allegati di terzi (anche fascicolati o incollati) che superano il peso del relativo giornale (inclusi eventuali allegati propri).
– Più allegati di terzi (anche fascicolati o incollati) il cui peso complessivo supera quello del relativo giornale (inclusi eventuali allegati propri).
– Allegati propri e di terzi che rendono più difficoltoso il trasporto postale a causa del loro formato o della loro natura (es. formato superiore a quello del giornale, oggetti di forma irregolare ecc.)

Grandi tirature per una maggiore diffusione

Il mailing combinato per il recapito ai non abbonati

Insieme al vostro giornale in abbonamento la Posta recapita anche una tiratura non in abbonamento, con la quale raggiungere i nuclei familiari di una zona o di una circoscrizione che normalmente non ricevono il vostro giornale. Con queste grandi tirature potete quindi rivolgervi anche alle persone che non hanno sottoscritto un abbonamento alla vostra pubblicazione.

Maggiori informazioni sugli allegati ai giornali sono disponibili nel capitolo precedente.

Prestazioni
La Posta recapita i giornali non in abbonamento a tutti i nuclei familiari insieme a quelli in abbonamento – con le cosiddette grandi tirature. In questo mailing combinato, i giornali non in abbonamento vengono distribuiti solo nelle cassette delle lettere senza adesivo «Stop – niente pubblicità». Diversa è la situazione per gli organi di pubblicazione ufficiali, che vengono recapitati in tutte le cassette delle lettere.

Condizioni di accettazione
Le grandi tirature di giornali si possono impostare per il recapito in tutte le economie domestiche di una zona di recapito e/o in tutte le caselle postali. **Il giorno di recapito desiderato e le condizioni d'impostazione vanno concordati in anticipo con la Posta.** I giornali in abbonamento e quelli non in abbonamento vanno consegnati come mailing combinato (giornali in abbonamento indirizzati / giornali non in abbonamento non indirizzati). Vanno riuniti in mazzi di 10, 25 o 50 esemplari in base alle dimensioni e al peso e impostati per ogni ufficio di recapito come invii collettivi o riuniti in sacchi collettori. Se la casa editrice fornisce i giornali direttamente ai singoli uffici di recapito, va consegnato per ogni ufficio di recapito un bollettino di consegna parziale o un apposito bollettino di consegna privato.Insieme alla distinta d'impostazione va consegnata anche una lista delle località di destinazione.
Nelle zone in cui gli esemplari in abbonamento vengono recapitati con il recapito mattutino non è possibile distribuire grandi tirature nel recapito degli invii postali.

Allegati
Si applica la stessa regolamentazione dei giornali in abbonamento.

Indirizzi di contatto
Consulenza specializzata

Posta CH SA
Servizi logistici
Centro di competenza media stampati
Via Industrie 12
6590 Cadenazzo

Tel. 058 448 63 61
media.stampati.sud@posta.ch

Post CH AG
Logistik-Services
Kompetenzcenter Printmedien
Wankdorfallee 4
3030 Bern

Tel. 058 338 36 99
printmedien.mitte@post.ch

Post CH AG
Logistik-Services
Kompetenzcenter Printmedien
Zürcherstrasse 161
Postfach
8010 Zürich-Mülligen

Tel. 058 453 69 30
printmedien.ost@post.ch

Poste CH SA
Services logistiques
Centre de compétences journaux
Z.I. Le Marais 12
1300 Eclépens, Centre Courrier

Tel. 058 386 47 39
journaux.ouest@poste.ch

251.01 (LS) 01.2026

Posta CH SA
Servizi logistici
Wankdorfallee 4
3030 Berna

www.posta.ch/mediastampati
N. tel. 0848 888 888